

# Unit 1

13

Unit 1

Ihr erster Satz auf Englisch

Grüßen, vorstellen und verabschieden

Die Anrede – geschäftlich und privat

Die Fragewörter 'what' und 'how'

Der bestimmte Artikel 'the', das Verb 'be'

Das englische Alphabet

Die Zahlen von 0 bis 10

Zeitaufwand: ca. 40 Minuten



# 1 Nice to meet you – Schön, Sie kennen zu lernen

**1**

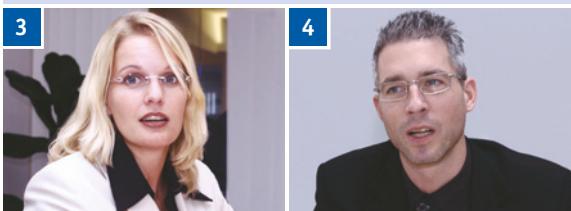
## Der erste Satz auf Englisch – hören Sie einfach zu.

Frank, Ellen, Janet und Mark stellen sich vor.



*Hi, I'm Frank.*

*Hello, my name's Ellen.*



*Hello, I'm Janet.*

*Hi, I'm Mark Adams.*

### Names – Namen

In Großbritannien und den USA spricht man sich meist schon bei der ersten Begegnung mit dem Vornamen an. Nur in formellen Situationen, zum Beispiel am Arbeitsplatz, stellt man sich mit Vor- und Nachnamen vor.

hi	hallo
hello	hallo
I'm (I am)	ich bin; hier: ich heiße
my	mein, -e
name	Name
my name's (my name is)	mein Name ist, ich heiße
nice	nett, schön
meet	kennen lernen, treffen
you	hier: Sie, dich
nice to meet you	schön, Sie/dich kennen zu lernen
too	auch

**2**

## Jetzt sind Sie an der Reihe.

Vervollständigen Sie die Sätze mit Ihrem Namen. Schreiben Sie dazu einfach auf die Linie. Üben Sie dann auch die Aussprache.

1 Hi, I'm \_\_\_\_\_.

2 Hello, my name's \_\_\_\_\_.

**3**

## Welcher Dialog passt zu welchem Bild?

Hören Sie die beiden kurzen Gespräche an und lesen Sie dabei auch mit. Dann tragen Sie unten ein, welches Bild zu welchem Text gehört. Alle Lösungen finden Sie im Anhang.



A **Nick:** Hello, I'm Nick Miller.

**Paul:** Hello. My name's Paul Rogers.  
Nice to meet you.

**Nick:** Nice to meet you, too.

B **Peter:** Hello, my name's Peter.

**Karen:** Hi, I'm Karen. Nice to meet you.  
**Peter:** Nice to meet you, too.

**Bild 1** \_\_\_\_\_ **Bild 2** \_\_\_\_\_

### 'You' – 'Sie' oder 'du'?

Im Englischen gibt es keinen Unterschied zwischen 'Sie' und 'du'. Man sagt immer *you*. Die Anrede 'Frau' oder 'Herr' (*Mrs*, *Ms*, *Mr*) vermeidet man in der Regel ebenso wie Titel (z.B. *Doctor*).

**4****Diese Sätze sind bei der ersten Begegnung hilfreich.**

Die folgenden Sätze sind etwas durcheinander geraten. Schreiben Sie die Wörter in der richtigen Reihenfolge auf die Linien. Das Beispiel (Example) hilft Ihnen dabei.

**Example:** Ellen/name's/my  
My name's Ellen.

**1** Hello/name's/my/Frank

**2** Janet/Hi/I'm

**3** Nice/meet/you/to

**4** Nice/meet/you/to/too

**5****Wie geht's? Hören Sie sich die beiden Gespräche an.**

Sie lernen dabei ein paar neue Ausdrücke kennen.

**1**



CD1  
4

**Allan:** Hi, Chris. How are you?

**Chris:** I'm fine, thanks. And how about you?

**Allan:** I'm okay.

**2**



**Mark:** Good morning, Susan.

**Susan:** Hello, Mark. How are you?

**Mark:** Very well, thank you. And how about you?

**Susan:** I'm fine, thanks.

**6****Wie kann man auf die Frage 'How are you?' reagieren?**

Kreuzen Sie die richtigen Antworten an. Drei Möglichkeiten sind korrekt.

**How are you?**

- Very well, thank you.
- Thank you.
- I'm fine, thanks.
- I'm okay.
- How are you?

how	wie
How are you?	Wie geht es Ihnen/dir?
fine	gut
I'm fine.	(Es geht mir) gut.
thank you/thanks	danke
and	und
And how about you?	Und wie geht es Ihnen/dir?
okay (auch: OK)	in Ordnung
I'm okay.	Es geht.
good morning/afternoon/evening	guten Morgen/Tag/Abend
very well	sehr gut

**7****Englisch und Deutsch – was passt hier zusammen?**

Ordnen Sie die Übersetzungen in der rechten Spalte den englischen Sätzen in der linken Spalte zu. Schreiben Sie hinter die Sätze jeweils die passenden Buchstaben.

- |                                |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| <b>1</b> How are you?          | <b>A</b> Es geht.               |
| <b>2</b> I'm fine.             | <b>B</b> Sehr gut, danke.       |
| <b>3</b> Very well, thank you. | <b>C</b> Wie geht es Ihnen/dir? |
| <b>4</b> I'm okay.             | <b>D</b> Es geht mir gut.       |
| <b>5</b> And how about you?    | <b>E</b> Danke.                 |
| <b>6</b> Thank you.            | <b>F</b> Und Ihnen/dir?         |

## Geschäftlich oder privat?

Im Englischen gibt es kein 'Sie'. Trotzdem kann man zwischen privater und geschäftlicher Kommunikation unterscheiden, wie die nächste Übung zeigt.

8

### Welche Personengruppe befindet sich im Büro?

CD1  
5

*Welcher Dialog ist eher der Geschäftswelt als dem privaten Bereich zuzuordnen? Kreuzen Sie den richtigen der beiden kurzen Dialoge an.*

- Alex:** Brian, this is Nancy Smith. Nancy, this is Brian White.
- Brian:** Hello. Nice to meet you, Nancy.
- Nancy:** Nice to meet you, too, Brian.
- Bill:** Victoria, this is Steve. Steve, this is Victoria.
- Victoria:** Hi! How are you?
- Steve:** Fine, thanks. How about you?

9

### Sie sind auf einer Party und möchten dort Ihren Freund Steve vorstellen.

*Was sagen Sie? Nur eine der Möglichkeiten ist korrekt.*

- Here is Steve.
- This is Steve.
- How is Steve.

10

### Ergänzen Sie die Formen von 'be'.

*Benutzen Sie, wo möglich, die Kurzformen.*

**Example:** My name's Fred.

- 1 I \_\_\_\_\_ Janet. Nice to meet you.
- 2 I \_\_\_\_\_ fine.
- 3 How \_\_\_\_\_ you?
- 4 This \_\_\_\_\_ Nancy.
- 5 My name \_\_\_\_\_ Peter.
- 6 I \_\_\_\_\_ okay. How about you?

## Short forms – Kurzformen

Das Verb *be* (sein) wird in Aussagesätzen meist verkürzt. Dies betrifft vor allem die gesprochene, aber auch die geschriebene Sprache.

**Bsp.** I'm Mark. (I am Mark.)

My name's Ellen. (My name is Ellen.)

### Kurzform

I'm  
you're  
it's

### Langform

I am  
you are  
it is

ich bin  
Sie sind/du bist  
es ist

11

### Hier fehlen ein paar Abschiedsformeln.

CD1  
6

*Unterhalb des Bildes sehen Sie einige Abschiedsformeln. Diese fehlen aber in den Sätzen 1 bis 4. Hören Sie die Aufnahme an und tragen Sie die richtigen Abschiedsformeln in die Lücken ein.*



Cheerio! • Good night! • Bye-bye! •  
Okay, bye!

1 Goodbye! – \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ – Bye!

3 See you later! – \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_ – Good night!

this	das
this is	das ist
Bye!/Bye-bye!/Cheerio!	Tschüss!
Goodbye!	Auf Wiedersehen!
See you later!	Bis später/bald!
Good night!	Gute Nacht!

## 12

### Welche Verabschiedung passt am besten?

Ordnen Sie die drei Abschiedsformeln den Aussagen zu und schreiben Sie sie direkt darunter.

**Good night!** • **See you later!** • **Bye!**

1 Zwei Freunde verabschieden sich um 13.00.

---

2 Zwei Freunde verabschieden sich um 23.00.

---

3 Zwei Freunde, die sich später noch einmal treffen, verabschieden sich.

---

## Was Sie jetzt können

### Jemanden begrüßen

Hi! Hello! How are you?  
Good morning. Good afternoon. Good evening.

### Sich verabschieden

Bye! Bye-bye! Goodbye!  
See you later! Good night!

### Sich vorstellen

I'm Frank.  
My name's Ellen.

### Jemanden vorstellen

This is Victoria.

### Auf das Vorstellen reagieren

Nice to meet you.

## 13

### Worum geht es?



Sie hören vier Kurzdialoge. Um welche Art von Gespräch handelt es sich? Schreiben Sie die Buchstaben der Situationen A bis D hinter die Nummern der Aufnahmen.

- 1 \_\_\_\_\_ A Jemand stellt sich selbst vor.  
 2 \_\_\_\_\_ B Zwei Freunde begrüßen sich.  
 3 \_\_\_\_\_ C Jemand stellt eine andere Person vor.  
 4 \_\_\_\_\_ D Zwei Freunde verabschieden sich.

17

Step 1 | Unit 1

### Auf die Frage 'How are you?' reagieren

Very well, thank you.  
Fine, thanks.  
I'm okay.  
And how about you?

### Das Verb 'be'

Kurzform	Langform
I'm	I am
you're	you are
it's	it is

### Die Personalpronomen 'I' und 'you'

I'm Frank.  
How are you?

### Das Possessivpronomen 'my'

My name's Ellen.

**Ein kostenloser MP3-Vokabeltrainer ist unter  
[www.hueber.de/audioservice](http://www.hueber.de/audioservice) erhältlich.**

#### **Quellenverzeichnis**

- S. 13: © iStock/Johnny Greig  
S. 23: © iStock/peeterv  
S. 28: 2 © Thinkstock/Photos.com/Jupiterimages  
S. 37: © iStock/SolStock  
S. 51: © iStock/urbancow  
S. 63: 6 © iStock/ProjectB  
S. 65: © iStock/filadendron  
S. 79: © Thinkstock/iStock/kzenon  
S. 93: © iStock/OJO/Images  
S. 95: Schreibtisch © iStock/PKM1  
S. 102: 2 © iStock/elfinima  
S. 107: © iStock/Neustockimages  
S. 108: Informationsschalter © iStock/payphoto  
S. 116: Kamera © Thinkstock/Fuse  
S. 121: © fotolia/contrastwerkstatt  
S. 135: © Thinkstock/iStock/David Dawson  
S. 149: © iStock/SimmiSimons  
S. 163: © Thinkstock/iStock/JackF  
S. 177: © Thinkstock/iStock/shironosov  
S. 182: © iStock/annedde  
S. 186: © Thinkstock/iStock/Stefano Lunardi  
S. 191: © iStock/izusek  
S. 192: © Thinkstock/Hemera/Farzin Salimi  
Alle übrigen Fotos: © dp-Archiv

Das Werk und seine Teile sind urheberrechtlich geschützt.  
Jede Verwertung in anderen als den gesetzlich zugelassenen  
Fällen bedarf deshalb der vorherigen schriftlichen Einwilligung  
des Verlags.

Hinweis zu § 52a UrhG: Weder das Werk noch seine Teile  
dürfen ohne eine solche Einwilligung überspielt, gespeichert  
und in ein Netzwerk eingespielt werden. Dies gilt auch für  
Intranets von Firmen, Schulen und sonstigen  
Bildungseinrichtungen.

Eingetragene Warenzeichen oder Marken sind Eigentum des  
jeweiligen Zeichen- bzw. Markeninhabers, auch dann, wenn  
diese nicht gekennzeichnet sind. Es ist jedoch zu beachten,  
dass weder das Vorhandensein noch das Fehlen derartiger  
Kennzeichnungen die Rechtslage hinsichtlich dieser  
gewerblichen Schutzrechte berührt.

3. 2. 1. | Die letzten Ziffern  
2019 18 17 16 15 | bezeichnen Zahl und Jahr des Druckes/Pressung.  
Alle Drucke/Pressungen dieser Auflage können, da unverändert,  
nebeneinander benutzt werden.

1. Auflage  
© 2015 Hueber Verlag GmbH & Co. KG, München, Deutschland

Basiert auf ISBN 978-3-19-892624-6  
Gestaltung Cover und Einstiegsseiten: creative partners gmbh, München  
Coverfoto: © Thinkstock/Hemera/Maksym Gorpenyuk  
Druck und Bindung: PHOENIX PRINT GmbH, Deutschland  
Printed in Germany  
ISBN 978-3-19-062233-7