



**Adultes débutants**

# Apprendre à lire en situation

- 80 documents authentiques issus de la vie quotidienne
- Toutes les consignes au format audio
- 2 parties pour aller vers la lecture linéaire

Corrigés inclus

**hachette**  
FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE



**Adultes débutants**

# Apprendre à lire en situation

**Blandine Forzy**

Conseillère technique et pédagogique au RADyA

**Marie Laparade**

Conseillère technique et pédagogique au RADyA

Responsable du site ressources [www.aslweb.fr](http://www.aslweb.fr)

**hachette**  
FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE

# Sommaire

## Mode d'emploi

Structure du livre	<a href="#">page 4</a>
Structure des parties 1, 2 et 3	<a href="#">page 6</a>
Apprendre les consignes	<a href="#">page 9</a>

## Partie 1

Dossier 1	Le formulaire	<a href="#">page 14</a>
Dossier 2	Le calendrier	<a href="#">page 21</a>
Dossier 3	Le bordereau recommandé	<a href="#">page 28</a>
Dossier 4	Le bulletin d'absence	<a href="#">page 35</a>
Dossier 5	La signalétique de l'hôpital	<a href="#">page 42</a>
Dossier 6	La signalétique de la gare	<a href="#">page 49</a>
Dossier 7	L'ordonnance	<a href="#">page 56</a>
Dossier 8	La facture	<a href="#">page 66</a>
Dossier 9	Le billet de train	<a href="#">page 74</a>
Dossier 10	Le relevé de compte	<a href="#">page 82</a>
Dossier 11	Le plan de ville	<a href="#">page 91</a>
Dossier 12	L'itinéraire	<a href="#">page 98</a>

## Partie 2

Dossier 1	La plaquette de tri	<a href="#">page 108</a>
Dossier 2	Le distributeur bancaire	<a href="#">page 119</a>
Dossier 3	La convocation médicale	<a href="#">page 127</a>
Dossier 4	Le SMS de rappel de consultation médicale	<a href="#">page 133</a>
Dossier 5	Le SMS d'information de la SNCF	<a href="#">page 140</a>
Dossier 6	Le SMS d'absence	<a href="#">page 146</a>

## Annexes

Index alphabétique	<a href="#">page 156</a>
Crédits	<a href="#">page 160</a>

## Et aussi sur le site [focus.hachettefle.fr](http://focus.hachettefle.fr)

Des textes littéraires (un poème, une chanson, un extrait de roman...) pour prolonger les apprentissages.

# Introduction

Bienvenue dans *Apprendre à lire en situation* de la collection Focus qui a pour objectif d'apprendre à lire à des adultes non-scolarisés. Ce livre s'adresse à la fois aux formateurs et aux adultes-apprenants lecteurs qui pourront l'utiliser en autonomie grâce aux activités et aux consignes enregistrées. Ces derniers devront avoir au moins un niveau A1 en compréhension orale.

Ce livre a été conçu à partir de notre expérience de formatrices aguerries auprès des adultes non-scolarisés et des activités réalisées en fonction de leurs besoins récurrents.

## Une approche actionnelle, pourquoi ?

Les adultes sont confrontés à des situations complexes et ont besoin d'apprendre à lire rapidement sans bénéficier de beaucoup de temps. Nous proposons donc une approche de l'apprentissage de la lecture à partir des supports authentiques qu'ils rencontrent et manipulent fréquemment au quotidien. Il s'agit de situations courantes et des documents afférents : remplir un dossier d'inscription, payer sa facture, se repérer sur un plan, lire des SMS sur un téléphone... Ce qui n'empêche pas de s'appuyer aussi sur des textes littéraires (poème, chanson, extrait de roman...) pour consolider la lecture.

Cette proposition a plusieurs avantages :

- Elle fait sens car la maîtrise de ces écrits est indispensable pour agir et interagir dans la société.
- Elle est motivante et permet une meilleure implication de l'adulte-apprenant car elle répond à des besoins.
- Elle permet d'obtenir des résultats concrets avec des adultes qui bénéficient, en cours extensifs, d'environ 120 heures annuelles. En comparaison, les enseignements scolaires se déroulent autour de 800 heures par an.
- Le temps d'apprentissage ne se limite plus au « cours de français ». Il se prolonge au-delà puisque les compétences sont réutilisées ou transférées rapidement.
- Elle permet de mobiliser les stratégies d'apprentissage telles que l'observation, l'hypothèse, la déduction, la comparaison, le classement, la planification...

Pour autant, le traitement du code graphophonologique et des points de langue sont intégrés dans la progression. Les graphèmes sont identifiés à partir des 170 mots extraits des supports et mémorisés de manière à constituer une base lexicale.

De plus, nous proposons des activités permettant à l'adulte-apprenant de réfléchir à son apprentissage afin de stimuler son investissement et lui permettre ainsi d'être plus assidu et régulier.

À l'aide de ce livre, nous espérons que vous aurez autant de satisfaction que nous de faire apprendre à lire à l'âge adulte, qui est une expérience riche et valorisante pour tout formateur.

Les autrices



# Structure du livre

**18 dossiers regroupés en 2 parties allant de la découverte de documents authentiques et de la lecture de leurs mots-clés à la lecture de phrases complexes extraites de ces documents**

## Partie 1

Les **audio** et les **corrigés** de chaque page sont accessibles grâce au QR Code.

Les documents numérotés sont dans le **livret** qui accompagne le livre.

**3 Le bordereau recommandé**

**A Je lis, je comprends**

- 1 Regardez les documents [7] et [8]. Écoutez et cochez A ou B.  
A  B
- 2 Soulignez les mots sur les documents [7] et [8] pour vérifier.  
LA POSTE RECOMMANDÉ AVIS RÉCEPTION
- 3 Écoutez et cochez A ou B.  
A  B
- 4 Écoutez ce que vous allez apprendre.  
→ Vous allez apprendre à :  
- lire un bordereau recommandé  
- lire les mots : RECOMMANDÉ EXPÉDITEUR DESTINATAIRE IDENTITÉ COMMUNE AVIS RÉCEPTION AVEC SANS BORDEREAU  
- repérer le I, le A et le EX
- 5 Comparez les documents [7] et [8]. Écoutez et cochez A ou B.  
- Le bordereau [7] A  avec avis B  sans avis  
- Le bordereau [8] A  avec avis B  sans avis

**Le bordereau recommandé**

**6 Observez les 5 parties du bordereau. Écoutez et entourez OUI ou NON.**

Partie 1 : **OUI** NON Partie 2 : **OUI** NON

Partie 3 : **OUI** NON Partie 4 : **OUI** NON Partie 5 : **OUI** NON

**7 Écoutez en suivant avec le doigt. Cochez A ou B.**  
« Utilisez uniquement un STYLO À BILLE en appuyant fortement. »  
A  B

**12 dossiers** avec des documents authentiques du quotidien pour apprendre à se repérer dans la structure des écrits ; identifier les informations essentielles ; se constituer une base lexicale ressource.

## Partie 2

**6 Le SMS d'absence**

**A Je lis, je comprends**

- 1 Lisez les SMS [69], [70] et [71]. Écoutez et cochez A ou B.  
A  pour prévenir d'une absence  
B  pour donner des nouvelles
- 2 Soulignez les phrases sur les SMS [69], [70] et [71] pour vérifier.  
- je serai absent  
- je ne peux pas venir  
- je ne pourrai pas venir
- 3 Écoutez ce que vous allez faire.  
→ Vous allez :  
- lire un SMS d'absence  
- lire les messages de retour  
- lire des messages familiaux, courtois et soutenus  
- lire les mots : BONJOUR CORDIALEMENT ABSENT COURS FORMATION PREFECTURE UTILISER LE PRÉSENT ET LE FUTUR utiliser le présent et le futur  
- utiliser la phrase affirmative et la phrase négative  
- repérer le COU
- 4 Lisez les SMS [69], [70] et [71]. Écoutez et entourez OUI ou NON.  
- Les trois SMS sont signés. OUI NON  
- Le SMS [69] a été écrit par une femme. OUI NON  
- Le jour de la formation est le jeudi. OUI NON  
- Les trois absences sont justifiées. OUI NON

**Le SMS d'absence**

**5 a** Lisez les SMS [71]. Écoutez et écrivez 1, 2, 3 et 4.

Écrivez 1 pour un salutation.  
→ Écrivez 2 pour le message d'absence.  
→ Écrivez 3 pour la justification de l'absence.  
→ Écrivez 4 pour la signature.

**5 b** Lisez les SMS [69] et [70]. Écoutez et écrivez 1, 2, 3 et 4.

→ Écrivez 1 pour les salutations.  
→ Écrivez 2 pour le message d'absence.  
→ Écrivez 3 pour la justification de l'absence.  
→ Écrivez 4 pour la signature.

**6 dossiers** avec des documents authentiques du quotidien pour consolider les acquis ; entrer dans la lecture linéaire ; amorcer l'identification de certains points de langue ; compléter la base lexicale ressource.

# Structure du livre

**Index alphabétique**

<b>A</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ ABSENCE une absence</li> <li>❑ ABSENT absent</li> <li>❑ ACCUEIL un accueil</li> <li>❑ ADMISSEONS des admissions</li> <li>❑ ADMISSION une admission</li> <li>❑ ADRESSE une adresse</li> <li>❑ ANNULATION une annulation</li> <li>❑ ANNULÉ annulé</li> <li>❑ ANNULER annuler</li> <li>❑ ANNULEZ annulez</li> <li>❑ AOÛT août</li> <li>❑ ARRIVÉE une arrivée</li> <li>❑ AVIC avec</li> <li>❑ AVENUE une avenue</li> <li>❑ AVIS un avis</li> <li>❑ AVRIL avril</li> </ul>	<b>C</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ CALENDRIER un calendrier</li> <li>❑ CARTE une carte</li> <li>❑ CARTON un carton</li> <li>❑ CHÈQUE un chèque</li> <li>❑ CLASSE une classe</li> <li>❑ CLIENT un client</li> <li>❑ CLIQUER cliquer</li> <li>❑ CODE un code</li> <li>❑ COMMUNE une commune</li> <li>❑ COMPRISE un comprimé</li> <li>❑ COMPTER un compte</li> <li>❑ CONSULTATION une consultation</li> <li>❑ CONVOCATION une convocation</li> <li>❑ CORRÉLÉMENT cordialement</li> <li>❑ CORRESPONDANCE une correspondance</li> <li>❑ CORRIGEZ corrigez</li> <li>❑ COURS un cours</li> <li>❑ CRÉDIT un crédit</li> </ul>
---	--

156

**170 mots classés par ordre alphabétique**  
extraits des supports étudiés qui  
constituent la base lexicale ressource.

**4 Le bulletin d'absence**

Document 9

<b>9</b> <b>INFORMATION DE REPRISE DE COURS</b> Absent(e) le _____ ou de _____ à _____ Rendu le _____ à _____	<b>Bulletin d'absence</b> Date _____ en cours de _____ ou sera absent(e) _____ ou de _____ à _____ Rendu le _____ à _____ Signature du Représentant legal _____ <b>ABSENCE</b>
--	---

Document 10

<b>10</b> <b>2 ABSENCE</b> Du _____ à _____ AU _____ MOTIF _____ RETOUR LE _____ Visa Mme Scolaire _____	<b>3 ABSENCE</b> Du _____ à _____ AU _____ MOTIF _____ RETOUR LE _____ Signature Représentant légal _____
---	--

Document 11

<b>11</b> <b>1 ABSENCE (réserve à la vie scolaire)</b> Du _____ à _____ Motif _____ Rendu le _____ à _____ Visa Mme Scolaire _____	<b>2 JUSTIFICATION D'ABSENCE</b> Nom _____ absent(e) depuis le _____ Motif _____ Rendu le _____ à _____ Signature Représentant légal _____
--	---

hachette  
EDUCATION

**FOCUS**  
**Apprendre à lire en situation Documents**

**Un livret avec les documents authentiques numérotés du livre. Ils sont également téléchargeables sur le site focus.hachettefle.fr.**

## Et aussi sur le site focushachettefle.fr :

**1 Le poème**

**A Je lis, je comprends**

1 Lisez le document [75]. De quoi parle ce poème ? Écoutez et cochez A ou B.  
 A de la guerre et la liberté retrouvée     B de l'amour et des enfants

2 a Entourez le titre sur le document [75] pour vérifier.

2 b Soulignez les phrases suivantes sur le document [75] pour vérifier :

- pierres, sang, papier ou cendre »
- sur mes refuges détruits »
- sur les marches de la mort »
- je recommence ma vie »

3 Écoutez ce que vous allez faire.

→ Vous allez :

- écouter et entendre
- découvrir le poète Paul Éluard
- découvrir la construction d'un poème
- apprendre du vocabulaire et un lexique littéraire
- lire le poème POÉSIE LIBERTÉ STROPHE CAHIER PUPITRE ARBRES SABLE NEIGE VERS
- repérer le P et le PH.

**4 Regardez le document [75]. Entourez les strophes.**

[75] **Liberté**

<i>Sur mes cendres d'asther      Sur mes papilles et les arêtes      Sur les cendres sur le sable      J'écris ton nom</i>  <i>Sur toutes les pages brûlées      Sur toutes les pages blanches      Pierres sang papier ou cendre      J'écris ton nom</i>  <i>Sur les neiges dorées      Sur les armes des guerriers      Sur la couenne des rats      J'écris ton nom</i>  <i>Sur la jungle et le désert      Sur les vols sur les grilles      Sur l'écho de nos enfers      J'écris ton nom</i>  <i>Et par le pouvoir d'un mot      Je recommence ma vie      Je suis né pour te connaître      Pour te sauver</i>	<i>Sur mes refuges détruits      Sur mes places brûlées      Sur les cendres du sable      J'écris ton nom</i>  <i>Sur la danseuse dansante      Sur la colline rose      Sur les marches de la mort      J'écris ton nom</i>  <i>Sur la route sans route      Sur la colline rose      Sur les marches de la mort      J'écris ton nom</i>  <i>Sur la jungle avec son arbre      Sur la route sans route      Sur l'écho avec son sourire      J'écris ton nom</i>  <i>Et par le pouvoir d'un mot      Je recommence ma vie      Je suis né pour te connaître      Pour te sauver</i>
--	--

**Liberté**

Paul Éluard

Poste et vente 1942 (recueil clandestin).  
Au rendez-vous également (1945, Les Editions de Minuit).

**5 a Écoutez et entourez OUI ou NON.**

- des répétitions dans le texte    OUI    NON
- c'est une poésie    OUI    NON
- le nom de sa femme    OUI    NON
- la liberté est partout    OUI    NON

**Des textes littéraires** (un poème, une chanson, un extrait de roman...) pour prolonger les apprentissages en s'appropriant d'autres formes d'écrits.

# Structure de la partie 1

La progression va de la découverte des documents au code formel de la langue. La partie 1 est constituée de trois étapes : A. Je lis, je comprends ; B. Je m'entraîne ; C. J'agis.

Cette progression doit être rigoureusement respectée pour que l'apprenant mette en place des stratégies qu'il va systématiser devant tout nouvel écrit.

## A Je lis, je comprends

### 1 Le formulaire



#### A Je lis, je comprends

Découverte du document et de sa fonction par l'observation et la catégorisation. L'apprenant fait des hypothèses et anticipe ce qu'il va lire sur le document.

L'apprenti lecteur « balaye » le document, discrimine des éléments, valide ou non les hypothèses à l'aide des mots-clés du document.

Les objectifs du dossier et les mots ressources sont énoncés pour faire prendre conscience à l'apprenant de ce qu'il va apprendre.

Les paramètres de la communication (qui écrit à qui et pour quoi faire ?) et l'organisation du document sont mis en évidence par le repérage des éléments saillants (titre, sous-titres, éléments iconographiques...).

Les éléments clés du document (mots, infos chiffrées, phrases types) sont ensuite repérés.

1 Regardez les documents 1 et 2. Écoutez et cochez A ou B.

A  B

2 Soulignez les mots sur les documents 1 et 2 pour vérifier.

FORMULAIRE NOM PRÉNOM DEMANDE

3 Écoutez et cochez A ou B.

A  B

4 Écoutez ce que vous allez apprendre.

→ Vous allez apprendre à :

- lire un formulaire
- savoir remplir un formulaire
- lire les mots : FORMULAIRE DATE NOM PRÉNOM NAISSANCE  
ADRESSE VILLE CODE POSTAL NUMÉRO TÉLÉPHONE MAIL
- repérer le O et le OM

5 Regardez le document 1. Écoutez et répondez.

- Entourez le titre.
- Entourez les parties à remplir.
- Entourez les cases à cocher.

6 Regardez le document 3. Écoutez et cochez A ou B.

A  B

# Structure de la partie 1

## B Je m'entraîne

Une activité permet de s'entraîner à repérer les mots travaillés dans les deux graphies courantes : la capitale et le script.

**11 Reliez les mots en majuscules aux mots en minuscules.**

FORMULAIRE	DATE	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	ADRESSE	VILLE	CODE POSTAL	NUMÉRO DE TÉLÉPHONE	MAIL
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
formulaire	• prénom	• date	• nom	• adresse	• ville	• numéro de téléphone	• code postal	• mail	• date de naissance

**12 a Entourez la première lettre de chaque mot.**

FORMULAIRE	DATE	NOM	PRÉNOM	NAISSANCE	ADRESSE
VILLE	CODE	POSTAL	NUMÉRO	TÉLÉPHONE	MAIL

**12 b Entourez la première lettre de chaque mot sur l'alphabet.**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**12 c Écrivez les mots dans l'ordre alphabétique.**

ADRESSE .....

.....

.....

**13 Écoutez et répétez les mots à voix haute.**

FOR/MUL/AI/RE	DA/TE	NOM	PRÉ/NOM
NAI/SSANCE	A/DRESSE	VILLE	MAIL
CO/DE POS/TAL	NU/MÉ/RO	TÉ/LÉ/PHO/NE	

17

Des activités de manipulation et de segmentation des mots travaillés dans le dossier sont proposées.

**14 Écoutez et découpez les mots avec un trait.**

FOR/MUL/AI/RE	DATE	PRÉNOM
NAI/SSANCE	ADRESSE	VILLE
CO/DE POS/TAL	NU/MÉ/RO	TÉ/LÉ/PHO/NE

**15 Reconstituez les mots et écrivez-les.**

MU RE FOR LA FORMULAIRE .....

NOM PRE .....

SSAN NAI CE .....

ME RO NU .....

LE TE PHO NE .....

DE CO .....

TAI POS .....

TE DA .....

LL VI .....

**16 Écoutez, entourez O dans les mots et écrivez-les.**

FORMULAIRE .....

CODE POSTAL .....

NUMÉRO .....

TÉLÉPHONE .....

**17 Écoutez, entourez OM dans le mot et écrivez-le.**

NOM NOM .....

PRÉNOM .....

18

Des activités servent au repérage des graphèmes du dossier.

**18 a Regardez le document [2].**

**18 b Soulignez tous les mots connus.**

**18 c Entourez le titre sur le document [2].**

**18 d Écoutez et cochez A ou B.**

A  B

**18 e Entourez le mot FORMULAIRE.**

**18 f Écoutez en suivant avec le doigt. Cochez A ou B.**

« Merci de remplir ce formulaire en noir, en lettres majuscules et avec les accents. »

A  B

Les compétences acquises sont validées par une activité de réemploi ou de transfert.

Trois activités permettent d'apprendre à utiliser l'ordre alphabétique.

## C J'ai appris

**C J'ai appris**

**19 Écoutez et lisez les phrases en suivant avec le doigt.**

- J'AI APPRIS À LIRE UN FORMULAIRE.
- J'ai appris à lire un formulaire.
- J'AI APPRIS À SAVOIR REMPLIR UN FORMULAIRE.
- J'ai appris à savoir remplir un formulaire.
- J'AI APPRIS À LIRE LES MOTS DU FORMULAIRE.
- J'ai appris à lire les mots du formulaire.

Les compétences acquises dans le dossier sont abordées à travers une première activité de lecture linéaire.

**20 Reconstituez les phrases et lisez-les à voix haute.**

UN FORMULAIRE	J'AI APPRIS	À LIRE
J'AI APPRIS	A SAVOIR	UN FORMULAIRE
A LIRE	J'AI APPRIS	REMPPLIR

**21 Cochez les mots appris sur l'index alphabétique pages 156-159.**

FORMULAIRE	DATE	NOM	PRÉNOM	NAISSANCE	ADRESSE
VILLE	CODE	POSTAL	NUMÉRO	TÉLÉPHONE	MAIL

Pour finir, les mots travaillés tout au long du dossier font l'objet d'une activité d'auto-évaluation.

# Structure de la partie 2

Les supports de la partie 2 permettent de réviser ce qui a été travaillé dans la partie 1 et de développer la lecture linéaire. Les parties A. Je lis, je comprends et B. Je m'entraîne évoluent.

## A Je lis, je comprends

### 2 Le distributeur bancaire

**A Je lis, je comprends**

1 Regardez les documents 48, 49, 50, 51, 52 et 53. Écoutez et cochez A ou B.  
A  un automate pour acheter des billets de transport  
B  un distributeur bancaire pour retirer de l'argent

2 Écoutez et soulignez les phrases sur les écrans 48, 49, 50, 51, 52 et 53 pour vérifier.  
- INTROUVEZ VOTRE CARTE  
- Vous avez demandé 20 €  
- SAISIEZ VOTRE CODE SECRÉT

3 Écoutez ce que vous allez faire.  
→ Vous allez :  
• lire le mot du relevé de compte  
• lire les consignes du distributeur bancaire  
• utiliser le distributeur bancaire  
• lire les mots : SAISIEZ VEUILLEZ INTROUVEZ PATIENTER DEMANDER PRENDRE DISTRIBUTEUR VALIDEZ CORRIGEZ ANNULEZ RETRAIT utiliser la majuscule, le point et le point d'interrogation  
• repérer le ER

4 Lisez les écrans 48, 49, 50, 51, 52 et 53. Écoutez et entourez OUI ou NON.  
- un relevé de compte OUI NON  
- le montant du retrait OUI NON  
- le numéro du compte OUI NON  
- le code secret OUI NON

L119

Le distributeur bancaire 2

5 b Lisez les écrans 48, 49, 50, 51, 52 et 53. Écoutez et écrivez 1, 2, 3, 4, 5 et 6.

INTROUVEZ VOTRE CARTE  
VEUILLEZ PRENDRE VOS BILLETS  
RETRAIT sans ticket  
RETRAIT avec ticket  
20 € 30 € 40 € 50 € 60 € 80 € 100 €  
VEUILLEZ PATIENTEZ  
SAISIEZ VOTRE CODE SECRÉT PUIS VALIDEZ

On passe du repérage de mots à celui de phrases puis à la lecture de tout le document.

## B Je m'entraîne

10 Écoutez les phrases des écrans 48, 49, 50, 51, 52 et 53. Écrivez les mots dans l'ordre.  
CARTE VOTRE INTROUVEZ  
VOTRE SAISIEZ SECRET CODE  
VEUILLEZ NOUS PATIENTER VOTRE TRAITONS OPÉRATION  
BILLETS VOS PRENDRE VEUILLEZ

Une fois les bases de la lecture acquises (identification des documents, repérage des mots-clés, assimilation du vocabulaire propre aux documents, lecture de phrases contextualisées), il est possible d'aborder des points de grammaire pour comprendre la construction de la langue.

À partir de ce repérage, des activités permettent de recomposer les phrases et de mémoriser le vocabulaire.

La systématisation des activités d'entraînement permet ensuite la lecture d'un nouveau document de même nature en autonomie.

15 Écoutez et complétez les phrases avec une majuscule et un point - . ou un point d'interrogation ?

- Introduisez votre carte \_\_\_\_\_ Pouvez-vous introduire votre carte ? \_\_\_\_\_  
- Saisissez votre code \_\_\_\_\_ Pouvez-vous saisir votre code \_\_\_\_\_  
- Choisissez votre montant \_\_\_\_\_ Pouvez-vous choisir votre montant \_\_\_\_\_  
- Veillez prendre vos billets \_\_\_\_\_ Pouvez-vous prendre vos billets \_\_\_\_\_  
- Veillez patienter \_\_\_\_\_ Pouvez-vous patienter \_\_\_\_\_

11 Écoutez et écrivez les mots : CARTE BILLETS TICKET RETRAIT MONTANT SECRET OPÉRATION CODE.  
- INTROUVEZ VOTRE .....  
- VEUILLEZ PRENDRE VOS .....  
- RETRAIT AVEC ..... SANS TICKET .....  
- 20 € 30 € 40 € 50 € 60 € 80 € 100 € SAISIE DU .....  
- VEUILLEZ PATIENTER NOUS TRAITONS VOTRE .....  
- Vous avez demandé 20 € SAISIEZ VOTRE .....

La production écrite est plus sollicitée dans cette deuxième partie. Il s'agit d'activités visant à faire acquérir l'orthographe des mots en les recopiant.



# Apprendre les consignes



## 1 COCHEZ

Écoutez et cochez A ou B.

A  B

Entraînez-vous.

A  B  A  B  A  B



## 2 SOULIGNEZ

Soulignez les mots sur le document.

NOM

Entraînez-vous.

NOM PRÉNOM ADRESSE



## 3 ENTOUREZ

Entourez OUI ou NON.

OUI  NON

Entraînez-vous.

OUI NON OUI NON OUI NON



# Apprendre les consignes

**4**

RELIEZ → Reliez

Reliez les mots en majuscules aux mots en minuscules.

NOM • → • nom

Entraînez-vous.

NOM • • prénom

ADRESSE • • nom

PRÉNOM • • adresse

**5**

CLASSEZ PAR ORDRE ALPHABÉTIQUE

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



**5 a** Entourez la première lettre de chaque mot.

ADRESSE

Entraînez-vous.

ADRESSE      NOM      PRÉNOM



**5 b** Entourez la première lettre de chaque mot sur l'alphabet.

(A)	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



# Apprendre les consignes



Entraînez-vous.

ADRESSE

NOM

PRÉNOM

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z



010 **5 c** Écrivez les mots dans l'ordre alphabétique.

ADRESSE

NOM

PRÉNOM

Entraînez-vous.

ADRESSE

NOM

PRÉNOM



6

DÉ/COU/PEZ LES MOTS

Découpez les mots avec un trait.

A/DRE/SSE

PRÉ/NOM

Entraînez-vous.

A D R E S S E

P R É N O M



7

RE CONS TI TU EZ

Reconstituez les mots et écrivez-les.

DRE A SSE → A DRE SSE → ADRESSE

Entraînez-vous.

DRE A SSE → A DRE SSE → ADRESSE



# Apprendre les consignes



## 8 REPÉREZ, ENTOUREZ ET ÉCRIVEZ

Entourez EZ dans les mots et écrivez-les.

REPÉREZ REPÉREZ

Entraînez-vous.

REPÉREZ REPÉREZ

ENTOUREZ ENTOUREZ

ÉCRIVEZ ÉCRIVEZ



## 9 SUIVEZ AVEC LE DOIGT

Écoutez en suivant avec le doigt.

Entraînez-vous.

J'AI APPRIS À LIRE MON NOM ET MON PRÉNOM.



# 1

- |           |                                     |         |
|-----------|-------------------------------------|---------|
| <b>1</b>  | <b>Le formulaire</b>                | page 14 |
| <b>2</b>  | <b>Le calendrier</b>                | page 21 |
| <b>3</b>  | <b>Le bordereau recommandé</b>      | page 28 |
| <b>4</b>  | <b>Le bulletin d'absence</b>        | page 35 |
| <b>5</b>  | <b>La signalétique de l'hôpital</b> | page 42 |
| <b>6</b>  | <b>La signalétique de la gare</b>   | page 49 |
| <b>7</b>  | <b>L'ordonnance</b>                 | page 56 |
| <b>8</b>  | <b>La facture</b>                   | page 66 |
| <b>9</b>  | <b>Le billet de train</b>           | page 74 |
| <b>10</b> | <b>Le relevé de compte</b>          | page 82 |
| <b>11</b> | <b>Le plan de ville</b>             | page 91 |
| <b>12</b> | <b>L'itinéraire</b>                 | page 98 |

# Le formulaire



## A Je lis, je comprends



**1** Regardez les documents **1** et **2**. Écoutez et cochez A ou B.

A  B



**2** Soulignez les mots sur les documents **1** et **2** pour vérifier.

FORMULAIRE    NOM    PRÉNOM    DEMANDE



**3** Écoutez et cochez A ou B.

A  B



**4** Écoutez ce que vous allez apprendre.

→ **Vous allez apprendre à :**

- lire un formulaire
- savoir remplir un formulaire
- lire les mots : FORMULAIRE DATE NOM PRÉNOM NAISSANCE  
ADRESSE VILLE CODE POSTAL NUMÉRO TÉLÉPHONE MAIL
- repérer le O et le OM



**5** Regardez le document **1**. Écoutez et répondez.

- Entourez le titre.
- Entourez les parties à remplir.
- Entourez les cases à cocher.



**6** Regardez le document **3**. Écoutez et cochez A ou B.

A  B

**7** Écrivez 1, 2, 3 et 4.

1

## Formulaire d'inscription aux ateliers de français

Nom : CAMARA  
Prénom : Fenda  
Date de naissance : 18/04/1986  
Adresse : 10 rue de la mairie  
Code postal : 51000 Ville : REIMS  
Numéro de téléphone : 09 11 22 33 44  
Mail : f.camara@laposte.net



Quelles sont vos disponibilités ? Cochez.

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
9 h – 11 h	X	X		
14 h – 16 h				X

Avez-vous déjà pris des cours de français ?  Oui  Non

Si oui, où ? .....

Pendant combien de temps ? .....

**8** Écoutez et cochez A, B ou C.Nom : CAMARAPrénom : FendaDate de naissance : 18/04/1986**A**  l'adresse**B**  l'identité**C**  le téléphone et le mail



Adresse : *10 rue de la mairie*

Code postal : *51000* Ville : *REIMS*

- A**  l'adresse      **B**  l'identité      **C**  le téléphone et le mail

Numéro de téléphone : *09 11 22 33 44*

Mail : *f.camara@laposte.net*

- A**  l'adresse      **B**  l'identité      **C**  le téléphone et le mail



## 9 Reliez les demandes aux réponses.

- Date •
- Nom •
- Prénom •
- Date de naissance •
- Adresse •
- Ville •
- Code postal •
- Numéro de téléphone •
- Mail •

- *CAMARA*
- *18/04/1986*
- *10 rue de la mairie*
- *09 11 22 33 44*
- *51000*
- *f.camara@laposte.net*
- *Fenda*
- *15/09/2022*
- *REIMS*



## 10 Écoutez et cochez A, B ou C.

- CAMARA

- A**  Avec des lettres majuscules.      **B**  Avec des lettres minuscules.  
**C**  Avec des chiffres.

- rue de la mairie

- A**  Avec des lettres majuscules.      **B**  Avec des lettres minuscules.  
**C**  Avec des chiffres.

- 18/04/1986

- A**  Avec des lettres majuscules.      **B**  Avec des lettres minuscules.  
**C**  Avec des chiffres.

**B Je m'entraîne****11 Reliez les mots en majuscules aux mots en minuscules.**

- |                     |   |                     |
|---------------------|---|---------------------|
| FORMULAIRE          | • | prénom              |
| DATE                | • | date                |
| NOM                 | • | formulaire          |
| PRÉNOM              | • | adresse             |
| DATE DE NAISSANCE   | • | mail                |
| ADRESSE             | • | nom                 |
| VILLE               | • | ville               |
| CODE POSTAL         | • | numéro de téléphone |
| NUMÉRO DE TÉLÉPHONE | • | code postal         |
| MAIL                | • | date de naissance   |

**12 a Entourez la première lettre de chaque mot.**

FORMULAIRE      DATE      NOM      PRÉNOM      NAISSANCE      ADRESSE  
VILLE      CODE      POSTAL      NUMÉRO      TÉLÉPHONE      MAIL

**12 b Entourez la première lettre de chaque mot sur l'alphabet.**

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

**12 c Écrivez les mots dans l'ordre alphabétique.**

ADRESSE .....

.....

.....

.....

**13 Écoutez et répétez les mots à voix haute.**

FOR/MU/LAI/RE	DA/TE	NOM	PRÉ/NOM
NAI/SSAN/CE	A/DRE/SSE	VI/LLE	MAIL
CO/DE POS/TAL	NU/MÉ/RO	TÉ/LÉ/PHO/NE	



## 14 Écoutez et découpez les mots avec un trait.

FOR / MULAI / RE

DATE

PRÉNOM

NAISSANCE

ADRESSE

VILLE

CODE POSTAL

NUMÉRO

TÉLÉPHONE



## 15 Reconstituez les mots et écrivez-les.

MU [RE] [FOR] [LAI] FORMULAIRE

NOM [PRÉ]

SSAN [NAI] CE

MÉ [RO] NU

LÉ [TÉ] PHO NE

DE CO

TAL POS

TE DA

LLE VI



## 16 Écoutez, entourez O dans les mots et écrivez-les.

FORMULAIRE

CODE POSTAL

NUMÉRO

TÉLÉPHONE



## 17 Écoutez, entourez OM dans le mot et écrivez-le.

NOM NOM

PRÉNOM



034 **18 a** Regardez le document **2**.

035 **18 b** Soulignez tous les mots connus.

036 **18 c** Entourez le titre sur le document **2**.

037 **18 d** Écoutez et cochez A ou B.

A  B

038 **18 e** Entourez le mot FORMULAIRE.

039 **18 f** Écoutez en suivant avec le doigt. Cochez A ou B.

« Merci de remplir ce formulaire en noir, en lettres majuscules et avec les accents. »

A  B

## C J'ai appris

040 **19** Écoutez et lisez les phrases en suivant avec le doigt.

– J'AI APPRIS À LIRE UN FORMULAIRE.

J'ai appris à lire un formulaire.

– J'AI APPRIS À SAVOIR REMPLIR UN FORMULAIRE.

J'ai appris à savoir remplir un formulaire.

– J'AI APPRIS À LIRE LES MOTS DU FORMULAIRE.

J'ai appris à lire les mots du formulaire.



## 20 Reconstituez les phrases et lisez-les à voix haute.

UN FORMULAIRE. J'AI APPRIS À LIRE

J'AI APPRIS À SAVOIR UN FORMULAIRE. REMPLIR

À LIRE J'AI APPRIS LES MOTS DU FORMULAIRE.



## 21 Cochez les mots appris sur l'index alphabétique pages 156-159.

FORMULAIRE	DATE	NOM	PRÉNOM	NAISSANCE	ADRESSE
VILLE	CODE	POSTAL	NUMÉRO	TÉLÉPHONE	MAIL



### A Je lis, je comprends



1 Regardez les documents 4 et 5. Écoutez et cochez A ou B.

A  B



2 Écoutez et soulignez les mots sur les documents 4 et 5 pour vérifier.

CALENDRIER SEPTEMBRE LUN L



3 Écoutez et cochez A ou B.

A  B



4 Écoutez ce que vous allez apprendre.

→ Vous allez apprendre à : \_\_\_\_\_

- lire un calendrier
- lire les mots: CALENDRIER MOIS JANVIER FÉVRIER MARS AVRIL MAI JUIN JUILLET AOÛT SEPTEMBRE OCTOBRE NOVEMBRE DÉCEMBRE JOUR LUNDI MARDI MERCRIDI JEUDI VENDREDI SAMEDI DIMANCHE
- lire un tableau à double entrée
- repérer le AN, le EN et le EM
- repérer le J



5 Comparez les documents 4 et 5. Écoutez et cochez la réponse.

- |                        |                             |                             |
|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| – dans le calendrier 4 | 6 <input type="checkbox"/>  | 12 <input type="checkbox"/> |
| – dans le calendrier 5 | 6 <input type="checkbox"/>  | 12 <input type="checkbox"/> |
| – une année entière    | 4 <input type="checkbox"/>  | 5 <input type="checkbox"/>  |
| – une moitié d'année   | 4 <input type="checkbox"/>  | 5 <input type="checkbox"/>  |
| – jours en janvier     | 30 <input type="checkbox"/> | 31 <input type="checkbox"/> |
| – jours en juin        | 30 <input type="checkbox"/> | 31 <input type="checkbox"/> |



## 6 Écoutez et cochez A, B ou C.

4

## Calendrier 2022

[www.vacances-scolaires-education.fr](http://www.vacances-scolaires-education.fr)

Calendrier 2022											
JANVIER			FÉVRIER			MARS			AVRIL		
SAM 1		MAR 1		MER 2		VEN 3		DIM 4		LUN 5	
JAN	2022	JAN	2022	JAN	2022	JAN	2022	JAN	2022	JAN	2022
SAM 1		MAR 1		MER 2		VEN 3		DIM 4		LUN 5	
DIM 2		MAR 2		MER 3		VEN 4		SAM 5		LUN 6	
LUN 3		MAR 3		MER 4		VEN 5		SAM 6		LUN 7	
MAR 4		MAR 4		MER 5		VEN 6		SAM 7		LUN 8	
MER 5		MAR 5		MER 6		VEN 7		SAM 8		LUN 9	
JEU 6		MAR 6		MER 7		VEN 8		SAM 9		LUN 10	
VEN 7		MAR 7		MER 8		VEN 9		SAM 10		LUN 11	
SAM 8		MAR 8		MER 9		VEN 10		SAM 11		LUN 12	
DIM 9		MAR 9		MER 10		VEN 11		SAM 12		LUN 13	
LUN 10		MAR 10		MER 11		VEN 12		SAM 13		MAR 14	
MAR 11		MAR 11		MER 12		VEN 13		SAM 14		MER 15	
MER 12		MAR 12		MER 13		VEN 14		SAM 15		MAR 16	
JEU 13		MAR 13		MER 14		VEN 15		SAM 16		MER 17	
VEN 14		MAR 14		MER 15		VEN 16		SAM 17		MAR 18	
SAM 15		MAR 15		MER 16		VEN 17		SAM 18		MER 19	
DIM 16		MAR 16		MER 17		VEN 18		SAM 19		MAR 20	
LUN 17		MAR 17		MER 18		VEN 19		SAM 20		MER 21	
MAR 18		MAR 18		MER 19		VEN 20		SAM 21		MAR 22	
MER 19		MAR 19		MER 20		VEN 21		SAM 22		MER 23	
JEU 20		MAR 20		MER 21		VEN 22		SAM 23		MAR 24	
VEN 21		MAR 21		MER 22		VEN 23		SAM 24		MER 25	
SAM 22		MAR 22		MER 23		VEN 24		SAM 25		MAR 26	
DIM 23		MAR 23		MER 24		VEN 25		SAM 26		MER 27	
LUN 24		MAR 24		MER 25		VEN 26		SAM 27		MAR 28	
MAR 25		MAR 25		MER 26		VEN 27		SAM 28		MER 29	
MER 26		MAR 26		MER 27		VEN 28		SAM 29		MAR 30	
JEU 27		MAR 27		MER 28		VEN 29		SAM 30		MER 31	
VEN 28		MAR 28		MER 29		VEN 30		SAM 31		MAR 31	
SAM 29		MAR 29		MER 30		VEN 31				MAR 31	
DIM 30		MAR 30		MER 31						MAR 31	
LUN 31		MAR 31								MAR 31	

Jours fériés 2022	Jour de l'An 1er janvier 2022	Lundi de Pâques 18 avril 2022	Fête du travail 1er mai 2022	Victoire 1945 8 mai 2022	Ascension 26 mai 2022	Lundi de Pentecôte 6 juin 2022	Fête nationale 14 juillet 2022	Assomption 15 août 2022	La Toussaint 1er novembre 2022	Armistice 1918 11 novembre 2022	Noël 25 décembre 2022
----------------------	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------	--------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	--------------------------

– partie rouge

**A**  les mois**B**  les vacances scolaires**C**  les jours fériés

– partie verte

**A**  les mois**B**  les vacances scolaires**C**  les jours fériés

– partie jaune

**A**  les mois**B**  les vacances scolaires**C**  les jours fériés

– partie jaune

**A**  le dimanche**B**  le mois**D**  un jour férié

– partie verte

**A**  le dimanche**B**  le mois**D**  un jour férié

– partie rouge

**A**  le dimanche**B**  le mois**D**  un jour férié

– partie bleue

**A**  le dimanche**B**  le mois**D**  un jour férié**C**  les jours de la semaine

## JANVIER

S 1	001-364 Janvier de l'AN
D 2	002-365 Epiphanie ●
L 3	003-366 Lutte contre le réchauffement climatique
M 4	004-361 S. Odilon
M 5	005-360 S. Edouard
J 6	006-359 S. Mélanie
V 7	007-358 S. Raymond
S 8	008-357 S. Sébastien
D 9	009-356 Se Alex ☺
L 10	010-355 Lutte contre le réchauffement climatique
M 11	011-354 S. Paulin
M 12	012-353 Se Tatiana
J 13	013-352 S. Jeanne Vette
V 14	014-351 Se Nina
S 15	015-350 S. Remi
D 16	016-349 S. Marcel
L 17	017-348 Se Brigitte ☺
M 18	018-347 Se Prisca
M 19	019-346 S. Marius
J 20	020-345 S. Sébastien
V 21	021-344 Se Agnès
S 22	022-343 S. Sébastien
D 23	023-342 S. Barnard
L 24	024-341 S. Fr. de Sales

**8 Reliez les dates en lettres aux dates en chiffres.**

- 1<sup>er</sup> janvier 2022 •  
1<sup>er</sup> mai 2022 •  
8 mai 2022 •  
14 juillet 2022 •  
11 novembre 2022 •

- 01/05/2022
- 14/07/2022
- 11/11/2022
- 08/05/2022
- 01/01/2022

**9 Mettez dans l'ordre les jours de la semaine.**

mardi	vendredi	samedi	lundi	mercredi	dimanche	jeudi
.....	.....	.....	1	.....	.....	.....

**10 Reliez chaque jour à son abréviation.**

- Lundi •  
Mardi •  
Mercredi •  
Jeudi •  
Vendredi •  
Samedi •  
Dimanche •

- Mar
- Jeu
- Lun
- Dim
- Sam
- Ven
- Mer

**11 Entourez les jours de la semaine.**

LUNDI MARDI MERCREDI JEUDI VENDREDI SAMEDI DIMANCHE

I	M	A	R	D	I	D	F	B	J
N	I	V	E	N	D	R	E	D	I
D	I	M	A	N	C	H	E	J	O
B	H	J	V	L	U	N	D	I	B
J	E	U	D	I	Y	T	U	M	N
B	D	M	E	R	C	R	E	D	I
I	S	A	M	E	D	I	B	G	D



## 12 Mettez dans l'ordre les mois de l'année.

DÉCEMBRE	AVRIL	JANVIER	MARS	OCTOBRE	SEPTEMBRE
.....	.....	1.....	.....	.....	.....

MAI	JUILLET	NOVEMBRE	FÉVRIER	JUIN	AOÛT
.....	.....	.....	.....	.....	.....

## B Je m'entraîne



## 13 Reliez les mots en majuscules aux mots en minuscules.

- |           |   |             |
|-----------|---|-------------|
| JANVIER   | • | • mars      |
| FÉVRIER   | • | • avril     |
| MARS      | • | • juin      |
| AVRIL     | • | • février   |
| MAI       | • | • juillet   |
| JUIN      | • | • janvier   |
| JUILLET   | • | • décembre  |
| AOÛT      | • | • novembre  |
| SEPTEMBRE | • | • mai       |
| OCTOBRE   | • | • septembre |
| NOVEMBRE  | • | • octobre   |
| DÉCEMBRE  | • | • août      |



## 14 a Entourez la première lettre de chaque mot.

JANVIER      FÉVRIER      MARS      AVRIL      MAI      JUIN      JUILLET  
 AOÛT      SEPTEMBRE      OCTOBRE      NOVEMBRE      DÉCEMBRE



## 14 b Entourez la première lettre de chaque mot sur l'alphabet.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

**14 c** Écrivez les mots dans l'ordre alphabétique.**AVRIL**

.....  
.....

**15** Écoutez et répétez les mots.

JAN/VIER      FÉ/VRI/ER      MARS      A/VRIL      MAI      JUIN      JUILL/ET  
AOÛT      SEP/TEM/BRE      OC/TO/BRE      NO/VEM/BRE      DÉ/CEM/BRE

**16** Écoutez et découpez les mots avec un trait.

JAN / VIER      FÉ / VRI / ER      AVRIL      JUILLET  
SEPTEMBRE      OCTOBRE      NOVEMBRE      DÉCEMBRE

**17** Reconstituez les mots et écrivez-les.

VIER    JAN    JANVIER  
ER    VRI    FÉ .....  
SEP    BRE    TEM .....  
TO    OC    BRE .....  
VEM    NO    BRE .....  
CEM    BRE    DÉ .....  
VRIL    A .....  
ET    JUILL .....  
.....  
.....

**18** Écoutez, entourez EN, AN, EM dans les mots et écrivez-les.

CALENDRIER    CALENDRIER  
JANVIER .....  
SEPTEMBRE .....  
NOVEMBRE .....  
DÉCEMBRE .....



## 19 Écoutez, entourez J dans les mots et écrivez-les.

JOUR JOUR .....

JANVIER .....

JUIN .....

JUILLET .....



## 20 Regardez le document 6. Écoutez et entourez OUI ou NON.

- |                                 |            |     |
|---------------------------------|------------|-----|
| – un calendrier de l'année 2023 | <b>OUI</b> | NON |
| – l'année complète              | <b>OUI</b> | NON |
| – un semestre                   | <b>OUI</b> | NON |
| – les 3 zones                   | <b>OUI</b> | NON |
| – le 14 juillet                 | <b>OUI</b> | NON |
| – le 14/07/2023                 | <b>OUI</b> | NON |
| – le 11 novembre                | <b>OUI</b> | NON |
| – le 11/11/2023                 | <b>OUI</b> | NON |



## J'ai appris



## 21 Lisez les phrases en suivant avec le doigt.

- J'AI APPRIS À LIRE UN CALENDRIER.  
J'ai appris à lire un calendrier.
- J'AI APPRIS À LIRE LES 12 MOIS DE L'ANNÉE.  
J'ai appris à lire les 12 mois de l'année.
- J'AI APPRIS À LIRE LES JOURS DE LA SEMAINE.  
J'ai appris à lire les jours de la semaine.

**22** Reconstituez les phrases et lisez-les à voix haute.

UN CALENDRIER. J'AI APPRIS À LIRE

J'AI APPRIS LES 12 MOIS À LIRE DE L'ANNÉE.

À LIRE J'AI APPRIS LES MOIS DE L'ANNÉE ET LES JOURS DE LA SEMAINE.

**23** Cochez les mots appris sur l'index alphabétique pages 156-159.

CALENDRIER MOIS JANVIER FÉVRIER MARS AVRIL MAI JUIN  
JUILLET AOÛT SEPTEMBRE OCTOBRE NOVEMBRE DÉCEMBRE JOUR  
LUNDI MARDI MERCREDI JEUDI VENDREDI SAMEDI DIMANCHE