

A 24 heures avec une pro !

GRAMMAIRE

► *Outil ling.* n° 1
p. 84

1 Interrogations

■ Les formes interrogatives : soutenue, familière et standard

Transformez les questions sur les habitudes. Utilisez la forme standard (avec *est-ce que*).

| Forme familiale | Forme standard |
|--|----------------|
| 1. Vous travaillez loin de chez vous ? | 1. |
| 2. À quelle heure vous prenez votre petit déjeuner ? | 2. |
| 3. Pourquoi vous vous levez tôt ? | 3. |
| 4. Vous avez beaucoup de réunions ? | 4. |
| 5. Où vous déjeunez ? | 5. |
| 6. Vous faites du sport quand ? | 6. |
| 7. Pourquoi vous ne prenez pas votre voiture ? | 7. |
| 8. Vous quittez votre bureau quand ? | 8. |

VOCABULAIRE

► *Outil ling.* n° 2
p. 84

2 Activités quotidiennes

■ Les verbes pronominaux

A. Barrez l'intrus.

1. s'endormir – se doucher – se laver
2. s'habiller – se préparer – se reposer

3. s'allonger – se maquiller – se raser
4. se lever – se réveiller – se coucher

B. Dans quels lieux se passent les activités quotidiennes énumérées dans le A ? Plusieurs réponses possibles.

- Dans une chambre :
– Dans une salle de bains :

GRAMMAIRE

► *Outil ling.* n° 2
p. 84

3 Une journée active

■ Les verbes pronominaux

Choisissez le bon verbe pour obtenir un texte clair.



Hervé chef de projet

Le réveil sonne à 7 heures et quart : je (me lève / lève) et je (me douche / douche). Je (me prépare / prépare) rapidement.

J'arrive au bureau vers 9 heures moins dix. Je / J' (m'installe / installe) à mon bureau et je (me regarde / regarde) mon agenda. Entre 9 heures et quart et midi et demie, je travaille

sur les dossiers importants. Tous les jours, je déjeune avec mon équipe au restaurant. De retour à mon bureau vers une heure et demie, je (me prépare / prépare) les réunions de l'après-midi où je (me présente / présente) les nouveaux projets. Deux après-midis par semaine, je / j' (m'organise

/ organise) une vidéoconférence avec nos succursales de Francfort et d'Amsterdam. J'arrive à la maison vers 7 heures. Le soir, je ne (me couche / couche) jamais avant 11 heures, je lis une demi-heure et je (m'endors / endors).

GRAMMAIRE

► Outil ling. n° 2
p. 84

4 Échanges

■ Les verbes pronominaux

Conjuguez les verbes dans les dialogues et trouvez qui répond aux questions.

Mémo

Les verbes pronominaux se conjuguent avec un pronom à la même personne que le sujet.
Ex. Je **me** lève.
Nous **nous** levons.

1. – Vous (s'entraîner) beaucoup avec votre équipe de rugby ?
– Oui, nous (s'entraîner) trois fois par semaine.
2. – Vous (se lever) à quelle heure ?
– Je (se lever) à 4 h pour le premier vol de la journée.
3. – Où sont les mannequins pour la photo ?
– Elles (se préparer) pour le défilé : elles (se maquiller) et elles (s'habiller).
4. – Qu'est-ce que tu fais ce week-end ?
– Je (se reposer) et je (s'occuper) aussi d'une association : je (s'investir) beaucoup ; ça change du boulot.
5. – Pourquoi vous (s'installer) en Afrique ?
– Je (s'installer) en Afrique parce je (s'intéresser) aux maladies tropicales.

Qui répond ?

- a. Une hôtesse de l'air
Phrase :
- b. Un couturier
Phrase :
- c. Un médecin expatrié
Phrase :
- d. Une collègue de travail
Phrase :
- e. Un sportif
Phrase :

VOCABULAIRE

► Retenez p. 77

5 Vos activités de loisirs

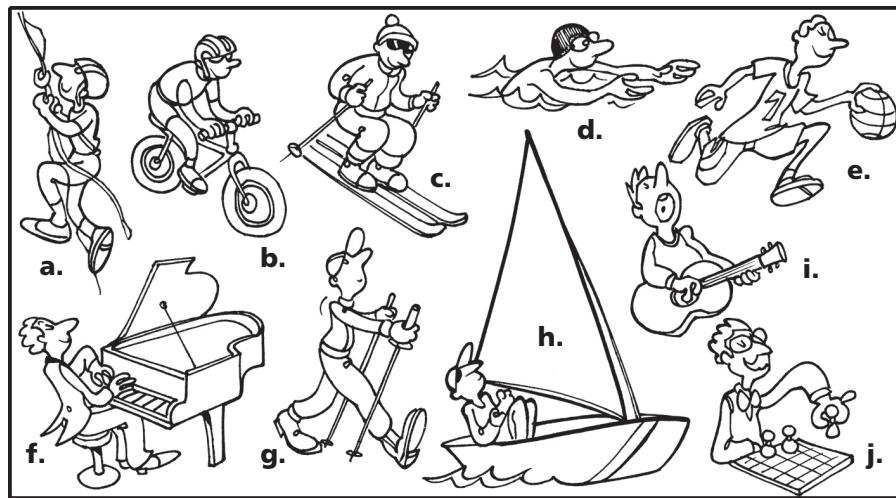
Mémo

– Je joue **du** violon. → jouer du, de la, de l' + instrument de musique
– Je joue **au** football. → jouer au / à la / à l' + jeu

Je fais **du** sport.
Je fais **de la** musique. → faire du, de la, de l'

A. Associez les pictogrammes au sport ou à l'activité culturelle concernée.

1. l'escalade
2. la marche
3. le ski
4. la natation
5. la guitare
6. le vélo
7. les échecs
8. la voile
9. le basket-ball
10. le piano



B. Complétez les phrases avec des activités de la partie A.**1.** Je joue**2.** Je fais

GRAMMAIRE

6 C'est non stop !**■ L'adjectif tout****Complétez les phrases pour décrire l'hôtel avec *tout / toute / tous / toutes*.**

- 1.** Notre hôtel est ouvert l'année.
- 2.** Il y a de nouveaux groupes de touristes les semaines.
- 3.** Les employés font le ménage les jours.
- 4.** La réceptionniste travaille la journée.
- 5.** Il y a un cours de gymnastique les matins.
- 6.** L'accès à Internet est libre le temps.
- 7.** Il y a des conférences les mardis.
- 8.** Le soleil éclaire la salle de restaurant l'après-midi.

**Mémo**

| | Masculin | Féminin |
|-----------|----------|---------|
| Singulier | Tout | Toute |
| Pluriel | Tous | Toutes |

Avec des mots qui indiquent un moment (journée, mois, année, etc.) :

- *tout et toute* indiquent une durée ;
- *toutes et tous* indiquent une fréquence.

B Planning serré !

GRAMMAIRE

➤ *Outil ling.* n° 3

p. 84

➤ *Outil ling.* n° 1

p. 34

7 D'où viennent-ils ?**■ Les prépositions à et de et le verbe venir****Dites le pays d'origine des passagers.**

| Noms des passagers | Nationalité |
|---------------------|-------------|
| M. Maurice Lavoine | Français |
| Mme Sanae Anzo | Japonaise |
| Mme Susan Dowling | Américaine |
| M. Sasha Afanasenko | Ukrainien |
| M. Anh Khoa Phung | Vietnamien |
| Mme Ana Milovic | Russe |
| M. Marteen Van Beck | Hollandais |
| Mme Julia Rusconi | Italienne |
| M. Ronaldo Ferreira | Brésilien |
| Mme Myoung Ji | Coréenne |

- 1.** M. Maurice Lavoine vient
- 2.** Mme Sanae Anzo vient
- 3.** Mme Susan Dowling vient
- 4.** M. Sasha Afanasenko vient
- 5.** M. Anh Khoa Phung vient
- 6.** Mme Ana Milovic vient
- 7.** M. Marteen Van Beck vient
- 8.** Mme Julia Rusconi vient
- 9.** M. Ronaldo Ferreira vient
- 10.** Mme Myoung Ji vient

COMMUNICATION

► Outil ling. n° 3
p. 84

8 Horaires d'avion**■ Les verbes arriver, aller, partir, venir et les prépositions de / à / en**

Consultez les tableaux et renseignez les personnes.

| Arrivées à Paris | | | | |
|--------------------------|--------|---------|---------------|--------|
| Ville | Départ | Arrivée | Aéroport | Vol |
| Abidjan Côte d'Ivoire | 11.00 | 17.20 | Orly sud | VU901 |
| Agadir Maroc | 06.20 | 08.20 | Orly sud | CRL716 |
| Alicante Espagne | 16.10 | 16.50 | Orly sud | UX1280 |
| Amsterdam Pays-Bas | 10.30 | 11.55 | Roissy CDG | AF8230 |

| Départs de Paris | | | | |
|-------------------------|--------|---------|-----------|---------|
| Ville | Départ | Arrivée | Aéroport | Vol |
| Athènes Grèce | 13.35 | 17.20 | Roissy 2A | DL051 |
| Atlanta États-Unis | 10.15 | 14.10 | Roissy 2E | AF3160 |
| Aqaba Jordanie | 08.00 | 14.00 | Roissy 1 | JAV1402 |
| Aberdeen Royaume-Uni | 06.20 | 09.20 | Roissy 2F | AF5555 |

1. D'où vient le vol VU901 ?
2. Où arrive l'avion en provenance d'Alicante ?
3. De quel aéroport part le vol AF5555 ?
4. Où va le vol DL051 ?
5. De quelle ville part le vol CRL716 ?
6. À quelle heure arrive le vol en provenance d'Amsterdam ?
7. Quelle est la destination du vol JAV1402 ?
8. De quel pays vient le vol AF8230 ?
9. D'où arrive le vol UX1280 ?
10. À quelle heure part le vol AF3160 ?
11. De quelle ville part le vol JAV1402 ?

GRAMMAIRE
COMMUNICATION

► Outil ling. n° 4
p. 84

9 Projets d'entreprise**■ Le futur proche****A. Exprimez les projets de la compagnie aérienne avec le futur proche.**

| Cette année | L'année prochaine |
|--|--|
| 1. Le nom de la compagnie change. | 1. <i>Le nom de la compagnie va changer.</i> |
| 2. La direction achète de nouveaux avions. | 2. |
| 3. Les hôtesses ont une nouvelle tenue. | 3. |
| 4. Notre compagnie fait des bénéfices. | 4. |
| 5. Nous travaillons avec d'autres partenaires. | 5. |
| 6. Nous proposons de nouvelles destinations. | 6. |
| 7. Vous voyagez moins cher. | 7. |
| 8. Les avions sont plus confortables. | 8. |

B. Imaginez une autre société et expliquez ses projets sur une feuille à part (utilisez le futur proche).

C Et vous, où et comment déjeunez-vous ?

COMMUNICATION

→ Retenez p. 81

10 Faites-vous confiance aux guides gastronomiques ?

Complétez le témoignage d'Alain avec *après*, *pour finir*, *d'abord*, *ensuite*.



Faites-vous confiance aux guides gastronomiques ?

Quand je cherche un restaurant gastronomique pour un grand événement, un anniversaire par exemple ou un repas d'affaires, je lis des guides. C'est indispensable quand on veut choisir une bonne table., je demande des conseils à mes amis ou à mes collègues., je vais voir le restaurant et je lis le menu., je réserve la table.

J'aime • Commenter

COMMUNICATION

11 Forum

Participez au forum ci-dessous et utilisez les mots suivants.

Chercher – bon restaurant

Lire – journaux spécialisés

Guide – utile / pas utile

Consulter – Internet

Informations – décor – qualité – accueil – prix

Forum



Faites-vous confiance aux guides touristiques pour choisir un restaurant ?

GRAMMAIRE

↓ Outil ling. n° 3
p. 85

12 Venir caché !

■ Le verbe *venir*

Retrouvez la conjugaison du verbe venir.

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | N | V | I | E | N | N | E | N | T |
| A | J | B | V | V | E | N | E | Z | P |
| O | I | R | E | E | N | T | I | T | S |
| H | K | B | N | S | E | N | T | O | I |
| J | U | I | O | E | S | P | V | I | R |
| V | I | E | N | S | N | T | B | U | V |
| J | Y | Z | S | R | V | I | E | N | S |
| G | V | I | E | N | T | H | R | E | N |
| A | V | O | I | T | B | U | V | O | I |

GRAMMAIRE

➤ *Outil ling.*
n° 5 p. 85

13 Recette de crêpes

■ Les articles partitifs

Complétez la recette des crêpes à la fleur d'oranger avec les quantités : *grammes, litre, 4, cuillère à soupe, une pincée*.

Mémo

On met toujours *de* ou *d'* après une quantité.

Pour 4 personnes

| | |
|--------------|--------------------|
| 250 | de farine |
| ..... | œufs |
| 3/4 de | de lait |
| 1 | de fleur d'oranger |
| 40 | de beurre |
| ..... | de sel |



Mélanger la farine, les œufs, le beurre, le lait et la fleur d'oranger dans un saladier.

Verser un peu de cette pâte dans une poêle, faites-la cuire et retourner la crêpe pour la cuire de l'autre côté.
Manger très chaud.

COMPRÉHENSION
GRAMMAIRE

➤ *Outil ling. n° 5*
p. 85

14 Tout à emporter

■ Les articles partitifs

**Pizzas et salades à emporter****Les pizzas**

1 personne
5,60 €

2 personnes
11 €

4 personnes
15 €

Végétarienne : Tomates, fromage, thon, poivrons, champignons, artichauts, olives

Exotique : Tomates, fromage, jambon, ananas

Rimini : Crème fraîche, poulet, pommes de terre, oignons

Pacifique : Crème fraîche, saumon, crevettes, citron

Les salades

5 € 50

Salade du chef : Salade verte, tomates, haricots verts, maïs, citron, huile d'olive

Norvégienne : Salade verte, saumon fumé, avocat, olives, crème fraîche

Royale : Salade verte, tomates, chèvre, croûtons de pain, vinaigre et huile d'olive



Livraison gratuite et rapide au bureau et à domicile

Ouvert 7/7 – de 10 h 30 à 14 h 30 et de 18 h à 22 h 30 – fermé le dimanche midi

01 69 14 69 78

A. Lisez la carte « Pizzas et salades à emporter » et cochez la bonne réponse.

| | Vrai | Faux |
|---|------|------|
| 1. Il y a plusieurs tailles de pizzas. | | |
| 2. Toutes les salades ont des prix différents. | | |
| 3. On peut faire livrer une salade au travail. | | |
| 4. On peut commander une pizza pour le déjeuner du dimanche. | | |
| 5. On peut passer une commande entre 14 h 30 et 18 h. | | |

B. Lisez la carte. Vous expliquez la composition des pizzas et des salades à un client.

- 1.** Dans la pizza végétarienne, il y a des tomates,
-
- 2.** Dans la pizza exotique, il y a
-
- 3.** Dans la pizza Rimini, il y a
-
- 4.** Dans la pizza Pacifique, il y a
-
- 5.** Dans la salade du chef, il y a
-
- 6.** Dans la salade norvégienne, il y a
-
- 7.** Dans la salade royale, il y a
-

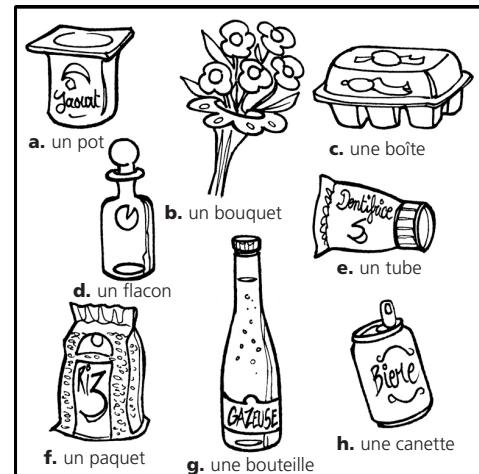
GRAMMAIRE

➤ Retenez p. 81
 ➤ Outil ling. n° 5
 p. 85

15 Liste de courses**■ Les articles partitifs et la quantité précise****A. Complétez avec *du*, *de la*, *de l'*, *des* comme dans l'exemple.****B. Associez à chaque produit son emballage.**

Exemple : Des chocolats → une boîte de chocolats

- 1.** yaourt →
- 2.** fleurs →
- 3.** parfum →
- 4.** œufs →
- 5.** eau gazeuse →
- 6.** bière →
- 7.** dentifrice →
- 8.** riz →



GRAMMAIRE

► Outil ling. n° 5
p. 85

16 Votre régime

■ Les articles partitifs

Complétez le tableau.

Pour maigrir

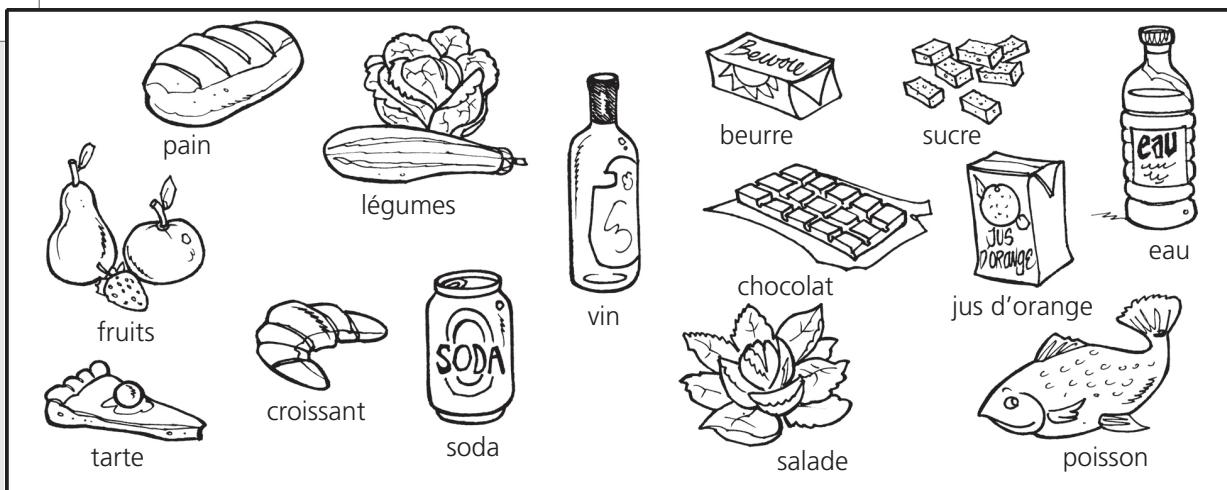
Mémo

Je mange **de la** viande, **du** raisin et **des** haricots verts et je bois **de l'eau**.

Mais :

J'aime / je n'aime pas **la** viande, **le** chou-fleur, **l'ail** et **les** haricots verts.

| Je mange | Je ne mange pas | Je bois | Je ne bois pas |
|------------|-----------------|---------|----------------|
| des fruits | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**D Rendez-vous avec le webmestre**

COMMUNICATION

► Retenez p. 83

17 Exclamations !**Mémo**

On utilise **c'est** ou **ce n'est pas** + adjectif pour donner une appréciation. L'adjectif est toujours au masculin.

A. Vous parlez d'un site de vente de produits biologiques. Que dites-vous ? Faites correspondre les affirmations et les exclamations (plusieurs réponses possibles).

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Le site est très beau. | a. C'est délicieux ! |
| 2. Les légumes sont très bons. | b. C'est magnifique ! |
| 3. Les prix des marchandises sont bas. | c. C'est dommage ! |
| 4. Les frais de livraison sont très chers. | d. C'est rapide ! |
| 5. Les internautes peuvent commander de chez eux. | e. Ce n'est pas cher ! |
| 6. Les liens sont clairs. | f. C'est pratique ! |
| 7. La livraison prend 24 heures. | g. C'est génial ! |
| 8. Il n'y a pas beaucoup de produits exotiques. | h. Ce n'est pas normal ! |

| | |
|---|-------|
| 1 | ..... |
| 2 | ..... |
| 3 | ..... |
| 4 | ..... |
| 5 | ..... |
| 6 | ..... |
| 7 | ..... |
| 8 | ..... |

B. Parlez de votre entreprise sur une feuille à part. Faites des appréciations.

VOCABULAIRE

➤ Retenez p. 83

18 Jeu d'Internet**Trouvez les mots du vocabulaire d'Internet.**

Des actions :

1. C_____R**2. N_____R****3. T_____R****4. A_____R**

Des objets :

5. P__E**6. S__E****7. L__N****8. F_____R**

GRAMMAIRE

➤ Outil ling. n° 6
p. 85**19 Précisions utiles****■ Le complément de nom****Complétez les phrases pour indiquer l'appartenance ou donner des précisions.***Exemple : Le planning est très chargé. (commerciaux)**→ Le planning **des commerciaux** est très chargé.*

- 1. Le bureau** est grand. (architecte)
- 2. Les dossiers** sont urgents. (service marketing)
- 3. Le site** est très clair. (société SFK)
- 4. La réunion** est reportée. (mercredi 23)
- 5. Les clients** sont exigeants. (banques)
- 6. La journée** est très longue. (président)
- 7. Les propositions** sont intéressantes. (partenaires)

PHONIE-GRAPHIE

20 Le vocabulaire des transports**■ Le e****Complétez avec e, é, è, ê, et, er.**

- 1. Un a.... report**
- 2. Un all....-retour**
- 3. Un arr....t de bus**
- 4. Un att....rrisage**
- 5. Un bill....**
- 6. D....coller**
- 7. Un d....part**
- 8. Une d....stination**
- 9. Des passag....s**
- 10. La premi....re classe**
- 11. Un r....servation**
- 12. Un si....ge**
- 13. Un t....rminal**
- 14. Un traj....**
- 15. Une arriv....e**