

# 64 millions de consommateurs

La photographie p. 17 permet d'entrer dans l'univers du dossier.

☒ L'enseignant fait observer la photographie.

☒ Les apprenants décrivent collectivement la photographie avec les moyens dont ils disposent: ils peuvent identifier l'objet (un porte-monnaie), et décrire les légumes représentés sur le porte-monnaie (des radis, des petits pois, des oignons blancs, des échalotes, etc.)

☒ L'enseignant peut alors demander aux apprenants de faire des hypothèses sur le contenu du dossier à partir de la photographie et du titre.

## Pêle-mêle

 page 18

Voir l'*Avant-propos* p. 3 et les exercices 31 à 33 p. 15 du Cahier d'exercices pour se familiariser avec le lexique.

## Qu'est-ce que c'est ?

 page 19

### 1. Cette activité permet de découvrir le pronom «en».

☒ L'enseignant fait observer les documents et explique le vocabulaire si nécessaire.

☒ Il demande ensuite aux apprenants de corriger les mots illisibles dans le mail à l'aide du bon de commande.

#### Corrigé :

À : nduval@bmail.com

Cc :

 Objet : Votre **commande** du 13 mars

Cher client,

Nous avons le regret de ne pas pouvoir répondre totalement à votre **commande** du 13 mars.

Détail de votre commande :

– 1 **fauteuil**: il est disponible en stock (livré dans la semaine).

– 1 **table de salon**: il n'en reste pas de la taille demandée (120 X 65), mais nous pouvons vous en proposer une de la taille supérieure (140 X 75).

– 4 **coussins**: il n'y a pas de **coussins** bleus en stock, mais nous pouvons en commander. Ils seront disponibles sous 8 jours.

Merci de nous transmettre rapidement votre décision, pour une **livraison** dans les meilleurs délais.

Sincères salutations,

Le Service Clientèle

- Puis les apprenants repèrent dans le mail les trois pronoms « en » présents et retrouvent le mot qu'ils remplacent (il n'en reste pas de la taille demandée = de table de salon, nous pouvons vous en proposer une = une table de salon, nous pouvons en commander = des coussins bleus).
- Ensuite, ils se reportent au *Précis grammatical* (2. p. 110 du Livre de l'élève) afin de découvrir les différents cas d'utilisation du pronom « en ».
- Les apprenants peuvent ensuite s'interroger mutuellement sur les objets qu'ils ont sur leur bureau ou dans leur sac. Exemple : — Tu as un téléphone portable ? — Oui, j'en ai un. — Et des stylos ? — Oui, j'en ai plusieurs. — Et tu as une gomme dans ta trousse ? — Non, je n'en ai pas. Etc.
- Les apprenants font les exercices 34 et 35 p. 16 du Cahier d'exercices.

## ACTIVITÉ COMPLÉMENTAIRE

### Les bonbons

L'enseignant se procure un paquet de bonbons colorés et se promène dans la classe en demandant : « Tu veux des bonbons ? Tu en veux combien ? Tu en veux un rouge ou un jaune ? Est-ce qu'il en reste dans le sac ? Il y en a combien ? ». L'apprenant qui est interrogé doit alors répondre correctement à la question en utilisant le pronom « en » pour avoir le bonbon. Cette activité peut, bien sûr, se faire avec autre chose que des bonbons (des crayons par exemple).

## 2. Il s'agit ici de s'approprier les expressions qui permettent de décrire un objet.

- L'enseignant fait observer les photographies aux apprenants et lire les petits textes.
- Il demande ensuite aux apprenants d'associer les photographies et les descriptions.

### Corrigé :

Photographie 1 (un canapé) : c  
Photographie 2 (un miroir) : d

Photographie 3 (une baignoire) : b  
Photographie 4 (un fauteuil) : a

- L'enseignant, avec l'aide des apprenants, écrit au tableau les mots des textes qui permettent de décrire : rond, en forme de, en plastique... Il organise les mots en catégories : les formes, les couleurs, les matières...
- Les apprenants se reportent ensuite au *Mémento des actes de parole* (p. 122 du Livre de l'élève) pour découvrir d'autres expressions qui permettent de décrire un objet.
- Ils font ensuite les exercices 37 et 38 p. 17 du Cahier d'exercices.

## ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

### L'objet mystère

L'enseignant prépare quatre séries de petits cartons : une série avec des couleurs (blanc, bleu...), une avec des formes (rond, carré...), une avec des matières (en tissu, en bois...) et une avec une contrainte (peut se laver, se trouve dans la cuisine...). Chaque groupe d'apprenant tire un carton de chaque série, donc quatre cartons en tout, et les apprenants doivent trouver, en temps limité, un ou plusieurs objets répondant à tous ces critères.  
Par exemple : blanc, carré, en bois, se trouve dans la cuisine → une table, une chaise, un pense-bête / tableau blanc, une planche à découper...

### La brocante

L'enseignant demande à chaque apprenant d'apporter dans la classe un ou deux objets. Il partage ensuite la classe en deux : les vendeurs et les clients. L'enseignant organise alors une brocante dans la classe : les clients se promènent, s'arrêtent auprès des vendeurs pour s'informer sur les objets (Qu'est-ce que c'est ? C'est en quoi ? Ça vient d'où ?...) et marchander le prix (j'en ai vu un autre juste au stand à côté, il était moins cher ! Regardez-là, il est abîmé ! Vous me faites un prix ?...). Au bout de quelques minutes, les clients deviennent vendeurs à leur tour et vendent leur objet.

**3. L'objectif de cette activité est de se familiariser avec la place de l'adjectif.**

- L'enseignant demande aux apprenants de lire les slogans proposés et de repérer les adjectifs.
- Il leur demande ensuite ce qu'ils remarquent quant à leur place par rapport au nom (certains se placent avant le nom, d'autres après).
- Les apprenants se reportent alors au *Précis grammatical* (3. p. 110 du Livre de l'élève) pour découvrir la règle de la place de l'adjectif.
- Ils font ensuite l'exercice 39 p. 17 du Cahier d'exercices.
- L'enseignant leur demande alors de choisir un objet, de le décrire à l'écrit et de lui trouver un slogan dans lequel il y aura un ou plusieurs adjectifs. Les petits textes de production écrite pourront être échangés entre apprenants ou lus devant la classe.

**Proposition de corrigé :**

Un bijou unique pour une occasion unique.

Ronde, en or ou en argent, cette bague est le cadeau idéal pour prouver votre amour. Elle peut se porter aussi bien tous les jours que dans les grandes occasions.

Les exercices complémentaires 36 et 40 p. 16 et 18 du Cahier d'exercices permettent aux apprenants de renforcer des points vus dans la page (le pronom «en» et la place de l'adjectif).

**Qu'est-ce qu'ils disent ?****4. Cette activité de compréhension orale a pour objectif d'aborder le présent progressif, le passé récent et le futur proche.**

- L'enseignant demande aux apprenants d'observer le dessin et leur demande de décrire ce qu'ils voient.
- Ensuite, il fait écouter une première fois le dialogue : les apprenants entourent le personnage qui correspond à chaque dialogue.
- L'enseignant se reporte au *Précis grammatical* (15. p. 114 du Livre de l'élève) et demande aux apprenants de lire la partie sur le présent progressif, le passé récent et le futur proche.
- L'enseignant fait réécouter l'enregistrement et demande aux apprenants de noter les formes du présent progressif, du passé récent et du futur proche qu'ils ont entendues dans les dialogues (Réponse : «je vais aller en chercher», «je suis en train de faire les courses», «on va rentrer à la maison»). Il fait une correction commune en notant les formes au tableau.

**TRANSCRIPTION**

**1.** — Caro, tu as pris de la lessive ?

— Ah zut, j'ai oublié !

— Commence à faire la queue, je vais aller en chercher !

**2.** — Allô ? Pierre ? Tu es où ?

— Ben, à Gyga Mag, je suis en train de faire les courses.

— Ah, ça tombe bien ! Tu penses à aller chercher ma veste au pressing, s'il te plaît ?

— D'accord ! À plus !

**3.** — Maman, on va bientôt rentrer à la maison ?

— Oui, mon chéri, on y va !

— Je suis fatigué et je veux goûter.

— Normal, ça fait deux heures qu'on fait les magasins !

## Corrigé:



— Les apprenants font ensuite les exercices 41 à 43 p. 18 du Cahier d'exercices pour systématiser la formation de ces trois temps.



### 5. Cette activité permet la révision de l'expression de la comparaison et introduit du vocabulaire relatif au thème de l'argent.

— L'enseignant demande aux apprenants de prendre connaissance des documents (une lettre de résiliation de contrat de téléphone, un ticket de carte bancaire, un chèque et un ticket de caisse).  
— Les apprenants écoutent ensuite le document et retrouvent à quelle personne sont ces documents.

#### TRANSCRIPTION

— Tiens ! Salut Myriam, tu vas bien ? Qu'est ce que tu fais dans le quartier ?  
— Ah, Maud ! Ça va, merci, je sors de chez Bioconso.  
— Tu fais tes courses chez eux ?  
— Oui, évidemment. J'y trouve tout ce qu'il me faut...  
— Mais tu n'as pas de magasin plus près de chez toi ?  
— Des magasins bio ? Ah non, il n'y en a pas !  
— Mais tu n'achètes que du bio ?  
— Oui, quasiment. Tu sais, je fais très attention à la qualité des produits...  
— Moi aussi mais je vais au supermarché discount du coin, c'est plus rapide et pratique. On y trouve tout et je n'ai jamais eu de problème avec la qualité !  
— Ah non, la qualité est moins bonne, je t'assure que c'est beaucoup plus sain de manger bio !

— Dis-moi Alain, tu as vu le nouveau téléphone portable de chez Sony® qui vient de sortir ? Tu as vu cette petite merveille ?  
— Ben tu sais Éric, moi ce genre de gadget, ça m'intéresse pas vraiment.  
— Mais ce n'est pas un gadget ! C'est une merveille de technologie !  
— Ouais, du superflu quoi !  
— Pas du tout. Avec ça, tu peux faire beaucoup plus de choses qu'avant. Il y a plus de mémoire, et puis il pèse bien moins lourd !  
— Dis, rassure-moi, on peut téléphoner avec au moins ?  
— Allez arrête de te moquer de moi. Tu n'y connais rien.  
— Mais si, au contraire ! Je sais que ta « merveille » comme tu l'appelles, est pleine d'électronique donc qu'elle pollue plus que les autres téléphones par exemple.  
— Ok d'accord, ton téléphone est meilleur que le mien alors ?  
— Le mien ? Je n'en ai plus. C'est fini !

**Corrigé :**

1. Myriam      2. Éric      3. Alain      4. Maud

— L'enseignant leur fait à nouveau écouter les dialogues et leur demande de repérer les formes de la comparaison entendues. Il les écrit au tableau : plus près, plus rapide et pratique, moins bonne, beaucoup plus sain, beaucoup plus de choses, plus de mémoire, bien moins lourd, pollue plus, meilleur que.

— Puis il se reporte au *Précis grammatical* (21. a. p. 117 du Livre de l'élève) pour avoir la totalité des formes pour comparer.

— Les apprenants font ensuite les exercices 46 à 49 p. 20 du Cahier d'exercices pour systématiser ces formes.

— L'enseignant peut ensuite reprendre les documents proposés sur cette page pour familiariser les apprenants au vocabulaire des modes de paiement. Il peut, s'il le souhaite leur demander le prix, le lieu de l'achat, et pour la lettre, le type de forfait qu'utilisait Éric, pour tester leur compréhension.

— Les apprenants peuvent enfin faire les exercices complémentaires 51 et 52 p. 22 du Cahier d'exercices pour vérifier la compréhension du lexique de la banque et des modes de paiement.

- Ils peuvent ensuite faire l'exercice 53 p. 23 du Cahier d'exercices pour travailler sur la lettre formelle.

## ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

### Les plus et les moins

L'enseignant prépare des cartons avec par exemple deux sports, deux professions, deux lieux, deux personnalités, etc. Les apprenants, par groupe de deux, tirent un carton et doivent créer un mini dialogue pour comparer les deux choses inscrites sur le carton.

### Lettre de résiliation

L'enseignant prépare des situations (forfait de téléphone mobile 3 h /29 €/ délai de 15 jours – abonnement magazine Téléazur/ 30 € pour 3 mois par exemple) et demande aux apprenants de rédiger, à partir du modèle proposé dans le Cahier d'exercices, une lettre de résiliation pour une de ces situations

Les apprenants peuvent travailler par deux. Ils présentent ensuite leur lettre au reste de la classe.



### **6. Cette activité de compréhension orale a pour objectif de permettre aux apprenants d'émettre un jugement (ici, sur des vêtements) et de dire ce qu'ils apprécient et ce qu'ils n'apprécient pas.**

— L'enseignant fait écouter le dialogue aux apprenants et leur demande de dire qui parle, où sont ces personnes, et quelle est la situation (Maurice et son ami sont dans un grand magasin. Maurice veut changer de look et son ami va l'aider).

### TRANSCRIPTION

— C'est sympa d'être venu avec moi.

— Oh, je t'en prie, Maurice. Mais ta femme déteste vraiment ta façon de t'habiller ?

— Elle a horreur de ce que je porte. Elle vient encore de me dire que je m'habillais comme un ringard !

— Mais c'est fini tout ça ! On va te trouver des vêtements tendance ! Bon, on commence par une chemise. Regarde celle-là, elle te plaît ?

— La chemise à manches longues, là, avec les rayures ?

— Oui pourquoi ? Il y a un problème ?

— Ben, oui... La couleur... et les rayures !

— Ok, qu'est-ce que tu préfères ?

— Ben regarde, celle-là, elle est géniale : verte, j'aime bien cette couleur et avec ces petites fleurs blanches, elle est vraiment chouette ! C'est gai ! Elle est parfaite ! J'adore !

— Quelle idée ! Ouais... pour les vacances... peut-être... Mais bon... Ok.

— Et comme pantalon, regarde, celui-là ! Il est vraiment joli ! Oh, regarde, c'est du jean noir. C'est pas mal.

— Oui, c'est vrai, mais il est peut-être un peu moulant... non ? Essaye plutôt ce jean-là. Il est plus large.

— Ah ouais, il est bien ! Il me plaît. Oui... tu as raison, j'aime mieux celui-là. Il me faut aussi une ceinture. Oh ! Regarde ! Celle en croco, verte, assortie à la chemise !

- Euh... Ouais... Bof... Tu ne préfères pas une ceinture noire, ça va avec tout au moins...
- Ah ! Non ! Cette ceinture en croco est faite pour moi ! C'est ça mon nouveau style ! Ah ! Un dernier truc : je voudrais une belle montre !
- Oui, regarde cette belle montre en acier !
- Ben, je préfère le cuir à l'acier. Je vais prendre celle-là.
- C'est ta femme qui va être contente ! Bon, on passe à la caisse ?

– L'enseignant demande aux apprenants quels vêtements choisit Maurice et ils réécoutent le dialogue. Il peut leur demander ensuite si le vêtement choisi est un vêtement conseillé par son ami ou non.

### **Corrigé :**

Dessins 1, 4, 5, 7.

- Pour retrouver les expressions qui permettent d'exprimer ce qu'on apprécie ou ce qu'on n'apprécie pas, l'enseignant demande aux apprenants de se reporter au *Mémento des actes de parole* (p. 122 du Livre de l'élève).
- Les apprenants écoutent à nouveau le dialogue et relèvent ces expressions (« ta femme déteste » / « elle a horreur de » / « elle est géniale » / « j'aime bien » / « elle est vraiment chouette » / « j'adore » / « il est vraiment joli » / « c'est pas mal » / « bof » / « il me plaît » / « j'aime mieux »).
- Les apprenants font ensuite l'exercice 54 p. 23 du Cahier d'exercices qui a pour objectif d'utiliser l'acte de parole vu dans le mémento : « ne pas apprécier ».



## **7. Cette activité de compréhension orale a pour objectif de sensibiliser les apprenants à la formation et à l'utilisation du superlatif.**

– L'enseignant fait écouter le dialogue aux apprenants et leur demande de dire qui parle, qui sont ces personnes, et quelle est la situation (Hervé dialogue avec mademoiselle Amélie. Hervé est animateur radio et mademoiselle Amélie est chroniqueuse de mode. Elle commente les croquis d'une collection de vêtements).

### **TRANSCRIPTION**

- Mademoiselle Amélie, bonsoir. Nous voici prêts à démarrer notre chronique mode.
- Bonsoir Hervé.
- Mademoiselle Amélie, vous avez pu voir les croquis de la collection printemps/été de chez... Lydestet, cette jeune styliste inconnue du grand public. La collection en quelques mots.
- Franchement, la collection la plus réussie de cette année. Je n'ai rien vu de mieux chez les autres couturiers. Même les plus grands !
- La tenue la plus originale de la collection ?
- Elles le sont toutes, vraiment... Mais pour moi, c'est peut-être cette petite jupe, très courte, anthracite à porter avec un petit débardeur de la même couleur sous une chemise blanche, masculine. Comme accessoire, un col en tulle de soie gris et mauve ! Une merveille ! À porter avec des collants et des escarpins à talons, très féminins.
- La tenue la plus confortable ?
- Elles semblent toutes très agréables à porter. Mais la plus confortable est peut-être cette robe courte, ample et très légère, en soie. Rose, une vraie fleur de printemps ! Elle se porte avec un petit gilet à manches courtes de la même longueur. On peut la porter avec de petites bottines blanches, en cuir, à talons compensés.
- Et l'ensemble le plus élégant de cette collection ?
- Une robe fuchsia, courte, sur un pantalon en lin, gris très clair. La tenue se porte avec des mitaines qui couvrent les bras. À porter également avec ce fameux col en tulle de soie, fuchsia et blanc.
- Et la tenue la plus citadine ?
- Un petit blouson en coton, crème et une petite tunique beige sur un pantalon ample, gris.
- Et maintenant, la styliste ? En une phrase, pas plus, je vous le rappelle !
- Oui, oui. C'est peut-être la styliste la moins connue pour le moment mais à mon avis la plus talentueuse de sa génération !

- L'enseignant demande aux apprenants de lire la consigne et fait remarquer l'utilisation des superlatifs. Il demande aux apprenants de se reporter au *Précis grammatical* (21. b. p. 117 du Livre de l'élève) et de voir la formation du superlatif.
- Les apprenants réécoutent le dialogue et répondent à la question de la consigne.

**Corrigé :****a. 2. – b. 1. – c. 3. – d. 4.**

– Les apprenants font ensuite les exercices 55 et 56 p. 24 du Cahier d'exercices qui permettent de travailler le superlatif qui porte sur un adjectif ou un adverbe, l'exercice 57 p. 24 du Cahier d'exercices qui porte sur le superlatif concernant un verbe et l'exercice 58 p. 25 du Cahier d'exercices qui porte sur «le mieux»/ «le meilleur».

**ACTIVITÉ COMPLÉMENTAIRE****Collection Fle**

L'enseignant propose aux apprenants de réaliser un sondage sur la mode dans la classe. Chaque apprenant propose une tenue dont il a trouvé la photographie sur Internet ou dans un magazine. Toutes les photographies sont disposées sur une grande feuille comme s'il s'agissait de la collection de la classe. La classe est divisée en deux groupes. Dans chaque groupe, les apprenants se chargent d'une question à poser à toutes les personnes de son groupe.

– Pour vous, quelle est la tenue la plus originale pour un homme/une femme ? – Pour vous, quelle est la tenue la plus confortable ? – Pour vous, quel est le vêtement le moins féminin ? – Pour vous, quel est le vêtement le moins élégant ? – Pour vous, quelle est la tenue la plus printanière/la plus estivale... ? – Quels sont les accessoires les plus chics /les plus laids/etc. ? – Pour vous, quelle est la tenue la plus adaptée pour une soirée officielle chez le président de la République ?  
Chaque apprenant répond sous la forme : «Pour moi, la tenue la plus..., c'est...». Les apprenants donnent ensuite à tour de rôle les résultats du sondage pour leur groupe : «Pour notre groupe, la tenue la plus originale, c'est ... ».

**Liens pour l'enseignant :**

- Pour acheter des vêtements (pour enfants également) et des accessoires de luxe en ligne, le site de la maison de couture Dior : <http://www.diorcouture.com/>
- Pour trouver des photographies de défilés :
  - la maison de couture Chanel : <http://www.chanel.com>
  - la maison de couture Céline : <http://www.celine.com/fr/>
  - le site du couturier Karl Lagerfeld : <http://www.karllagerfeld.com/>
- Pour voir des vidéos de défilés de mode, le site de la maison de couture Torrente : <http://www.torrente.fr/#>
- Pour trouver des vêtements, des accessoires, des objets, des produits de beauté de luxe, le site du magasin parisien Colette, temple du luxe et des tendances : <http://www.colette.fr>

Les exercices 44, 45 et 50 p. 19 et 21 du Cahier d'exercices sont des exercices d'approfondissement pour systématiser les points de grammaire abordés (présent progressif, passé récent, futur proche et comparatifs).

**Comment le dire ?**

page 22

# Échanges

 page 22

16

9. Voir l'*Avant-propos* p. 3.

## TRANSCRIPTION — EXEMPLE D'ÉCHANGES

2. — Où préférez-vous faire vos achats ?

— Alors, pour faire mes achats, moi j'aime bien les petites boutiques. Les grandes surfaces, j'y vais plutôt par nécessité. Mais Internet, non. Non, non, je ne fais pas confiance à Internet.

4. — Quand vous faites vos courses, faites-vous une liste et la respectez-vous ?

— J'ai jamais fait de liste et je pense que si j'en faisais une, je pourrais pas la respecter. Non, non, c'est ma mémoire qui, qui me dicte ce que j'ai à acheter !

6. — Combien d'argent êtes-vous prête à dépenser pour acheter un cadeau à une personne que vous appréciez ?

— Que j'apprécie ou que j'aime ? C'est un peu différent. Que j'apprécie, ça pourrait être jusqu'à, je sais pas, cinquante, cent euros peut-être !

— D'accord !

# Jeux de rôles

 page 23

10. Voir l'*Avant-propos* p. 3.

— Les apprenants font les exercices 59 à 61 p. 25 à 27 du Cahier d'exercices, nécessaires avant d'effectuer le jeu de rôle, afin de se familiariser avec le lexique de la banque et de prendre connaissances des informations pratiques.

## Proposition de corrigé:

### Situation 1

Le client: — Bonjour, j'ai besoin d'ouvrir un compte et je voudrais savoir s'il faut apporter des papiers pour ça ?

Le banquier: — Oui, il faut un justificatif de domicile, une facture par exemple avec votre adresse et une pièce d'identité.

Le client: — J'ai une facture de téléphone sur moi, ça marche ?

Le banquier: — Oui, parfait. Alors, on va ouvrir un compte courant avec une carte et un chéquier.

Le client: — Est-ce que c'est gratuit ?

Le banquier: — Oui, absolument.

Le client: — Je dois verser une somme aujourd'hui pour ouvrir le compte ?

Le banquier: — Non, ce n'est pas nécessaire.

Le client: — D'accord. Vous pouvez m'expliquer comment fonctionne le chéquier ?

Le banquier: — Oui, bien sûr. Alors, vous allez le recevoir dans 15 jours et après vous pouvez l'utiliser pour payer vos factures et faire des achats dans les magasins.

Le client: — Je peux toujours payer par chèque ?

Le banquier: — Non, pas toujours. Parfois, il y a un montant minimum chez certains commerçants.

Le client: — Il y a autre chose à savoir ?

Le banquier: — Oui, faites attention, on va souvent vous demander une pièce d'identité au moment de son utilisation.

Le client: — D'accord. Et au fait, comment je peux contrôler mes dépenses et rentrées d'argent ?

Le banquier: — Ne vous inquiétez pas, nous allons vous envoyer un relevé de compte à la fin de chaque mois.

### Situation 2

*Dans un magasin de décos de design*

Jérôme: — Oh, regarde c'est pas mal ce truc.

David : — Fais voir ? C'est un réveil ?

Jérôme : — Oui, il est marrant.

David : — Il en a déjà un, il n'en a pas besoin ! Prenons plutôt ce couteau suisse. Il n'en a pas.

Jérôme : — Et il va en faire quoi ? Moi je préfère le réveil, il en a un vieux tout moche... C'est l'occasion de le changer !

David : — Non, je suis pas d'accord. Il part tout le temps en randonnée en montagne, le couteau suisse, c'est plus utile. Le réveil, ça ne va pas lui plaire....

Jérôme : — Bof, je ne sais pas. J'aime mieux le réveil, il est beaucoup plus original !

David : — Peut-être que le couteau est plus classique mais bon, franchement un réveil, c'est bizarre comme cadeau, non ?

Jérôme : — Tu trouves ?

David : — Ben oui, c'est plutôt un cadeau de la famille, non ?

Jérôme : — Ouais, c'est vrai. Ok, on prend le couteau !



## Sons et lettres



### 11. Cette activité permet de travailler les liaisons avec le pronom «en».

- L'enseignant demande aux apprenants d'écouter les phrases et de noter les liaisons entendues.

#### TRANSCRIPTION

1. Désolée, il n'y en a plus.
2. Oui, nous en écrivons.
3. Elles en ont plusieurs.
4. Vous n'en utilisez pas ?
5. Tu en as ou tu n'en as pas ?
6. J'en ai un rouge.

#### Corrigé :

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Désolée, il n'y <u>en a</u> plus.</li> <li>2. Oui, <u>nous en</u> écrivons.</li> <li>3. Elles <u>en ont</u> plusieurs.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Vous <u>n'en utilisez</u> pas ?</li> <li>5. Tu <u>en as</u> ou tu <u>n'en as</u> pas ?</li> <li>6. J'<u>en ai</u> un rouge.</li> </ol> |
|---|--|

- Les apprenants font ensuite l'exercice de répétition 62 p. 27 du Cahier d'exercices pour pratiquer l'utilisation du pronom «en» dans les phrases affirmatives et négatives.



### 12. L'objectif de cette activité de répétition est de sensibiliser l'apprenant à la prononciation de «plus».

- Les apprenants écoutent et répètent les phrases.

#### TRANSCRIPTION

1. Aujourd'hui, la jupe longue est plus à la mode que la jupe courte.
2. Les prix chez Réductou sont plus intéressants qu'ailleurs.
3. Les femmes commandent plus en ligne que les hommes.
4. De nos jours, on utilise plus les cartes de crédit qu'avant.
5. Les produits achetés sur le marché sont plus frais que ceux en grande surface.



### 13. Cet exercice de discrimination vise ici à repérer les différentes prononciations de «plus».

- L'enseignant demande aux apprenants d'écouter les phrases et de cocher la transcription du mot « plus » qui correspond.

## TRANSCRIPTION

1. C'est cet ordinateur qui est le plus performant.
2. Quel est le magasin qui vend le plus de VTT ?
3. Elle porte le plus beau manteau.
4. Je trouve que cette robe est la plus originale.
5. Est-ce que c'est Hélène qui dépense le plus ?

### Corrigé :

|    | [plys] | [ply] | [plyz] |
|----|--------|-------|--------|
| 1. |        | X     |        |
| 2. | X      |       |        |
| 3. |        | X     |        |
| 4. |        |       | X      |
| 5. | X      |       |        |

- Les apprenants font ensuite l'exercice 63 p. 27 du Cahier d'exercices pour systématiser ce point.

## LE SAVIEZ-VOUS ?

 pages 24-25

### 14. Il s'agit, dans cette activité de présenter différentes données relatives au thème de l'argent et du rapport des Français avec celui-ci. L'objectif est aussi d'apporter aux apprenants des angles de discussions variés.

- L'enseignant demande aux apprenants de prendre connaissance des phrases, de la photographie et du graphique. Il explique le vocabulaire si nécessaire.
- Pour le graphique, il peut écrire au tableau les précisions suivantes afin d'aider les apprenants dans sa lecture et son interprétation.
  - Les produits de grande consommation, sont la nourriture et les achats de produits de tous les jours.
  - Le logement comprend les loyers, les charges et les dépenses d'énergie.
  - L'équipement de la maison comprend l'ameublement, l'électroménager, la hi-fi.
  - Les transports comprennent l'achat et l'entretien de véhicules personnels, le carburant, les titres de transport.
  - Dans Autres, on trouve le tabac, les services médicaux et de santé, la communication (achat d'appareils et services de télécommunications), les dépenses d'hôtels, de cafés et de restaurants, les frais d'assurance, les services à la personne.
- Il leur demande ensuite quelles informations les surprennent, les choquent ou les amusent.
- Les apprenants peuvent enfin comparer avec la situation dans leur pays.
- Ils peuvent également faire l'exercice de compréhension orale 64 p. 27 du Cahier d'exercices pour compléter le vocabulaire du rapport à l'argent.
- L'enseignant peut aussi demander aux apprenants de faire des recherches sur Internet afin de présenter aux autres un exposé.



#### Liens pour l'enseignant :

Pour avoir des informations sur les dépenses des Français, consulter le site de l'Institut national de la statistique et des études économiques (l'Insee) : <http://www.insee.fr/fr/themes/theme.asp?theme=5&nivgeo=0&type=2>

## 15. Cette activité de compréhension écrite a pour objectif de faire découvrir aux apprenants différentes astuces que les Français utilisent pour s'habiller moins cher.

– L'enseignant fait lire le texte et explique le vocabulaire.

Voir l'*Avant-propos* p. 3.

– Il demande ensuite aux apprenants quelles sont leurs astuces pour s'habiller bon marché.

– Les apprenants font l'exercice de compréhension 65 p. 28 du Cahier d'exercices pour découvrir la biographie d'un célèbre couturier français : Jean-Paul Gaultier.



Liens pour l'enseignant :

Pour louer des accessoires de mode de grands créateurs, comme un sac : <http://www.sacdunjour.com/> ou une robe : [http://www.mondressingsecret.com/fr/catalogue.php?ID\\_branche=13-18&ID\\_cat=14](http://www.mondressingsecret.com/fr/catalogue.php?ID_branche=13-18&ID_cat=14)

## 16. L'objectif de cette activité est de donner des informations sur le rapport des Français avec l'e-commerce.

– L'enseignant demande aux apprenants de lire le texte et de faire le portrait de l'e-acheteur dans leur pays.

Voir l'*Avant-propos* p. 3.



Lien pour l'enseignant :

– Pour trouver des guides d'achat en ligne, des conseils d'experts, des tests comparatifs de produits etc. consulter le site du magazine « 60 millions de consommateurs » : <http://www.60millions-mag.com/>

### ACTIVITÉ EN LIGNE

#### Il n'y a pas de petites économies !

L'enseignant peut proposer aux apprenants d'élire le consommateur le plus astucieux. L'enseignant donne une liste d'objets à acheter et les apprenants doivent les chercher sur internet et les trouver au prix le plus intéressant. Les apprenants doivent dire à combien ils ont trouvé le produit, sur quel site, à combien s'élèvent les frais de port, quels sont les délais de livraison, etc. L'apprenant qui réussit à obtenir les produits de la liste au meilleur prix gagne !



Liens pour les apprenants :

Pour comparer des prix en ligne, consulter le moteur de recherche Kelkoo <http://shopping.kelkoo.fr/> ou taper « comparateur de prix » dans un moteur de recherche, type <http://www.google.fr>

## 17. L'objectif ici est d'aborder le thème de la contrefaçon à partir d'une affiche.

– L'enseignant demande aux apprenants d'observer l'affiche et explique si nécessaire le vocabulaire.

– Il leur demande ensuite comment ils la comprennent.

#### Proposition de corrigé :

Il s'agit d'une affiche qui veut sensibiliser les personnes au problème de la propriété intellectuelle et mettre en garde les consommateurs contre les copies des produits.

– Les apprenants font ensuite l'exercice de compréhension écrite 66 p. 28 du Cahier d'exercices pour mieux comprendre ce qu'est la contrefaçon.

– L'enseignant peut alors demander aux apprenants si leur pays est touché par la contrefaçon, et quels produits sont concernés. Il peut aussi leur demander s'ils ont déjà acheté une copie d'un article de grande marque.



Lien pour l'enseignant :

Pour mieux comprendre ce qu'est la contrefaçon, consulter le site : <http://www.unifab.com/menu.html>

# Rencontre avec...

 pages 26-27

Voir l'*Avant-propos* p. 3.

L'objectif de cette double page est de découvrir la profession d'une personne en rapport avec le dossier et de proposer un prolongement du thème à partir d'autres documents.

## PISTES D'EXPLOITATION

**① Les documents visuels (la photographie et l'affiche):** La photographie montre Gilles au travail. L'enseignant peut demander aux apprenants de la décrire et de faire des hypothèses sur le lieu où elle a été prise. L'affiche, quant à elle, permet d'illustrer un point développé dans le texte (les Amap).

**② Repères:** Les apprenants prennent ici connaissance du parcours qui a conduit Gilles à choisir cette profession.

L'enseignant peut demander aux apprenants d'imaginer une courte biographie de Gilles à partir de ces informations pour réutiliser le passé composé.

### Proposition de corrigé :

Gilles a découvert le métier de maraîcher-horticulteur grâce à son oncle qui avait une petite exploitation. Il a vite été passionné par ce métier et il a décidé de commencer des études d'horticulture. Il a obtenu son BEPA en 1989. En 1990, il a repris l'exploitation de son grand-père et petit à petit, il s'est agrandi. Il y a trois ans, il a demandé à sa sœur de venir l'aider et ils travaillent maintenant tous les deux. En 2007, il est entré dans le système des Amap.

**③ L'interview:** L'enseignant demande aux apprenants de lire l'interview. Il explique le vocabulaire si nécessaire et vérifie la compréhension avec quelques questions :

- Qu'est-ce qu'un maraîcher ?
- Que produit Gilles ?
- Ses produits sont-ils bios ?
- Qu'est-ce qu'une Amap ?
- Combien produit-il de paniers par semaine pour les Amap ?
- Rencontre-t-il ses clients ?
- Quels sont les avantages de son travail ?
- Quels en sont les inconvénients ?

Il peut également demander aux apprenants de jouer le dialogue à deux.

L'enseignant demande ensuite aux apprenants si cette profession existe sous la même forme dans leur pays et ce qu'ils pensent des Amap.

Puis, il leur demande de reconstituer la journée-type de Gilles à partir des verbes suivants : cultiver les champs, planter, arroser, ramasser, faire les marchés, vendre la production, préparer les paniers pour les Amap, livrer les Amap, rencontrer les clients, rentrer chez lui, faire la comptabilité.

### Proposition de corrigé :

Le matin, Gilles se prépare et quitte son domicile pour aller sur son exploitation. Il cultive ses champs, plante des fleurs, arrose les plantes qui en ont besoin et ramasse ensuite les légumes qui sont mûrs. Après, il part au marché avec sa production, il rencontre ses clients habituels et leur vend ses légumes. Quand le marché est terminé, il retourne sur son exploitation. Puis il prépare les paniers pour les Amap et va les livrer. Il rencontre les clients et répond à leurs questions. Enfin, il rentre chez lui se reposer un peu et fait la comptabilité de son exploitation.

L'enseignant peut également en profiter pour réviser le lexique des fruits et légumes et demander aux apprenants de composer le panier de saison que Gilles pourrait livrer.

Il peut également demander aux apprenants de trouver d'autres points positifs et négatifs de ce métier.

**Proposition de corrigé :**

Autres points positifs : on travaille pour soi-même, on a directement les compliments des clients satisfaits, on est en contact direct avec la nature.

Autres points négatifs : on a peu de vie de famille, c'est difficile de prendre des vacances.

**④ Témoignages :** Il s'agit ici, de découvrir l'autre aspect des Amap avec cette fois le point de vue des consommateurs.

L'enseignant demande aux apprenants de lire les textes et explique le vocabulaire si nécessaire.

Il leur demande ensuite à quelle personne ils ressemblent le plus dans leur manière de consommer, celle qu'ils comprennent le mieux.

L'enseignant leur demande enfin de rédiger, à leur tour, un avis sur le modèle de ceux proposés.

**⑤ Texte Insolite + photographie :** Ce texte montre un aspect décalé de comportement de consommateur qui apparaît en France depuis peu : les décroissants.

L'enseignant demande aux apprenants de lire le texte et explique le vocabulaire si nécessaire. Il peut s'appuyer sur la photographie pour aider à la compréhension du phénomène du gaspillage en demandant aux apprenants de décrire cette photographie. Il peut ensuite leur poser des questions de compréhension et leur demander si ce phénomène existe aussi dans leur pays.

**⑥ Qu'en pensez-vous :** Ces trois phrases servent à déclencher un débat dans la classe. L'enseignant peut demander aux apprenants de préparer leur argumentation en groupe auparavant si nécessaire. Elles peuvent également être le point de départ d'un travail d'expression écrite à faire en classe ou à la maison.



Pour aller plus loin :

Pour découvrir toutes les informations concernant le métier de maraîcher (nature du travail, conditions de travail, accès au métier) consulter :

[> à la découverte des métiers > lettre M >maraîcher](http://www.onisep.fr)

Pour avoir une vidéo sur ce métier, tapez : <http://www.metiers.info/>



page 28

## Faisons le point

Voir l'*Avant-propos* p. 3.

**Corrigé :**

1. Oui. – **2.** « Nous aimons mieux faire nos courses au marché », « Les jouets en bois sont de meilleure qualité que les jouets en plastique ». – **3.** C'est un porte monnaie. – **4.** La contrefaçon. – **5.** L'écureuil. – **6.** Non. On dit « Il est plus grand que moi. » – **7.** « retirer de l'argent ». – **8.** Les espèces, la carte et le chèque. – **9.** Les vide-greniers et les déstockeurs. – **10.** Haute couture, mannequin, tendance, prêt à porter, défilé. – **11.** Il n'en achète pas. – **12.** Les mots qui se terminent en « -ment » sont masculins. – **13.** « Je suis en train de travailler. » – **14.** Non, je n'en ai pas. – **15.** Consommation et consommateur. – **16.** L'enseignant évalue la prononciation. Attention à la liaison après « en ». – **17.** C'est le plus bel homme du monde. – **18.** L'enseignant évalue la prononciation. Attention à la prononciation de [plys]. – **19.** Non. On dit « Nous venons d'arriver. » – **20.** Non. On dit « Le jean est le vêtement le plus confortable. »