



Gespräche führen: Wofür sind Sie zuständig? Was macht Ihre Abteilung?

1 Möbel Hölzer ist ein kleines, mittelständisches Unternehmen. Die Firma produziert und verkauft Möbel.

a Wer macht was? Lesen Sie und markieren Sie die Ausdrücke mit Präpositionen.

© Irisblende



Frau Hübner **ist für** die finanzielle Seite von *Möbel Hölzer* **verantwortlich**. Sie kontrolliert die Rechnungen und die Ein- und Auszahlungen der Firma.

© MEV/MHV



Herr Jensen **ist für** die Computer bei *Möbel Hölzer* **zuständig**. Er installiert die nötigen PC-Programme und hilft bei technischen Problemen.

Frau Senger kümmert sich um die Löhne und Gehälter der Angestellten. Sie bekommt auch alle Krankmeldungen und notiert die Urlaubszeiten.



© Irisblende

Herr Wolters ist für den Verkauf der Möbel zuständig. Er trifft oft Kunden und arbeitet eng mit Frau Weiß zusammen.



© MEV/MHV

© Irisblende



Frau Weiß ist für die Werbung verantwortlich. Sie schickt Prospekte an Kunden und organisiert Anzeigen in Zeitungen und Zeitschriften.

© MEV/MHV



Herr Lindemann stellt Möbel aller Art her. Gerade arbeitet er an einem Esstisch.

Frau Westhagen ist für den Einkauf zuständig. Wenn *Möbel Hölzer* Material braucht, telefoniert sie mit den verschiedenen Lieferanten und bestellt es.



© Irisblende

Herr Hölzer hat seine Firma vor 30 Jahren gegründet. Als Geschäftsführer ist er für seine Mitarbeiter und die ganze Firma verantwortlich.



© Irisblende

b Welche Aufgaben haben die Leute aus Aufgabe a? Benutzen Sie die Fragewörter unten. Ihre Partnerin / Ihr Partner antwortet.

Wofür ist Frau Hübner verantwortlich / zuständig?
Worum ...
An wen ...

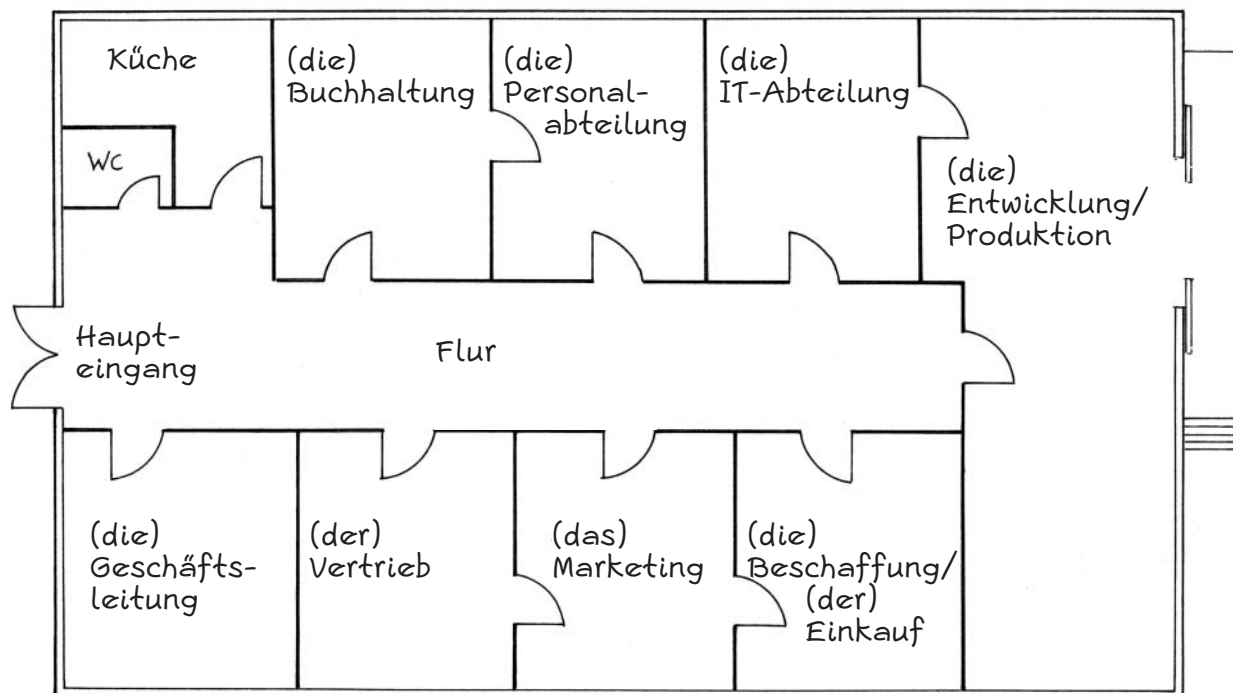
Mit wem ...
Woran ...
Wobei ...



Gespräche führen: Wofür sind Sie zuständig? Was macht Ihre Abteilung?

c In welcher Abteilung arbeiten die Angestellten der Firma Hölzer? Sprechen Sie.

Ich glaube / denke,
Frau Weiß arbeitet im Marketing.
Frau Hübner arbeitet wahrscheinlich
in der Buchhaltung.



2 Stellen Sie Ihren Betrieb / Ihre Firma vor. Die Redemittel helfen Ihnen dabei.

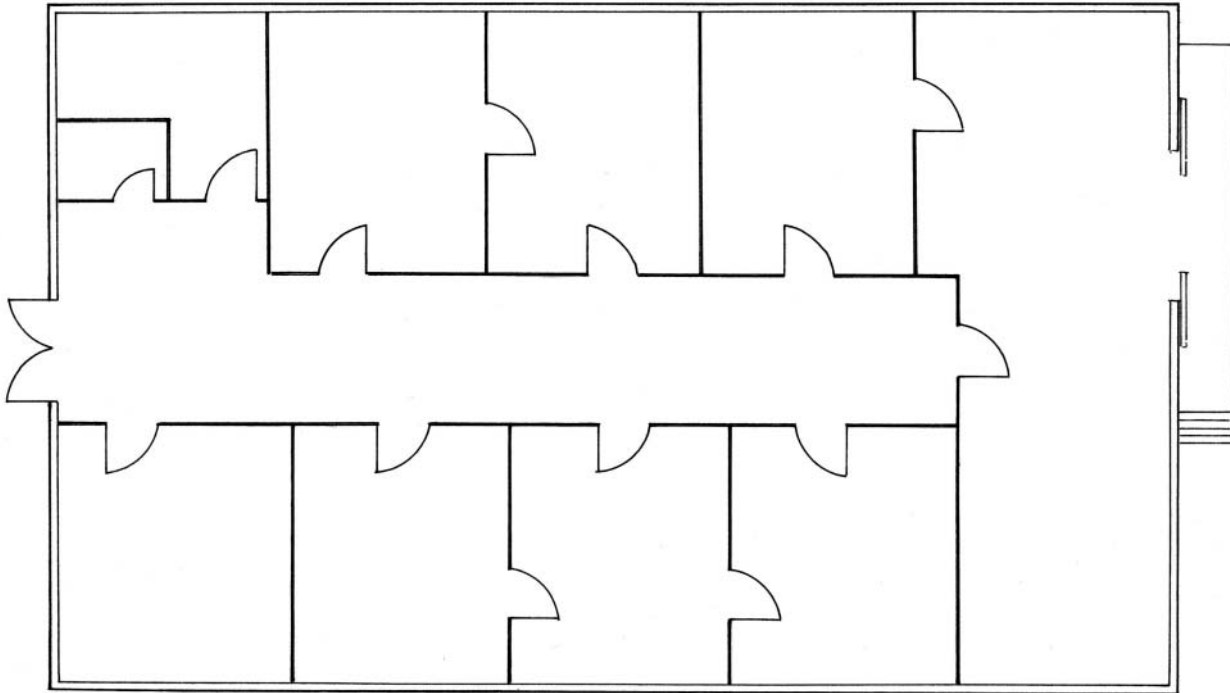
Ich arbeite bei
Mein Betrieb / Meine Firma ist in der ...-Branche tätig.
Es ist ein (sehr) kleines / großes / mittelständisches Unternehmen.
Wir stellen ... her. / Wir bieten ... an. / Wir verkaufen



Gespräche führen: Wofür sind Sie zuständig? Was macht Ihre Abteilung?

3 Welche Abteilungen gibt es bei Ihnen?

a Ergänzen Sie den Grundriss. Arbeiten Sie auch mit dem Wörterbuch.



b Wofür sind die einzelnen Abteilungen zuständig? Sprechen Sie.

... macht bei uns ...
... ist zuständig / verantwortlich für ...
... organisiert in unserer Firma ...
... hilft bei ...
... kümmert sich um ...

c Wofür sind Sie zuständig? Erzählen Sie.

Ich arbeite in der ...-Abteilung.
Dort bin ich vor allem für ... zuständig / verantwortlich.
Für meine Aufgabe als ... muss ich vor allem ...