

Contenidos

0 HOLA, ¿QUÉ TAL?

6

Contenidos

- Saludar y despedirse.
- Presentarse.
- El alfabeto.
- Números del 1 al 30.
- Instrucciones.
- Preguntas frecuentes en clase.
- Objetos de la clase y de la oficina.

1 EL ESPAÑOL Y YO

10

Objetivo: Conocernos y presentarnos

Competencia pragmática y sociocultural

- Presentarse y presentar a otros.
- Intercambiar información personal.
- Hablar de sus aficiones.
- Profesionales con éxito del mundo hispano.
- Expresar negación.
- Confirmar información.

Apunte cultural: Los apellidos.

Entorno laboral: Presentaciones.

Competencia lingüística

Léxico:

- Países y nacionalidades.
- Profesiones.
- Información personal.
- Direcciones electrónicas.
- Aficiones.

Gramática:

- El artículo determinado.
- Género y número de los sustantivos.
- Los demostrativos.
- Los pronombres personales.
- Verbos *ser*, *tener* y *llamarse*.
- La negación: *no*.

Pronunciación y ortografía

- La pronunciación de las letras C y Q.

Tipologías textuales

- Ficha.
- Entrevista en la recepción.

2 EN CONTACTO CON LAS LENGUAS

18

Objetivo: Crear un anuncio para hacer un intercambio

Competencia pragmática y sociocultural

- Hablar de acciones habituales.
- Expresar finalidad y causa.
- Hablar de habilidades.
- Expresar posibilidad, intención, acuerdo y desacuerdo.

Apunte cultural: La RAE y las palabras extranjeras.

Entorno laboral: Relaciones internacionales.

Competencia lingüística

Léxico:

- Lenguas.
- Números del 30 a 2 millones.
- Lugares de trabajo.
- Sectores laborales.

- Acciones relacionadas con el aprendizaje de lenguas y con los viajes.

Gramática:

- Verbos regulares en presente.
- *Para* + infinitivo / *porque* + verbo conjugado.
- *Poder* / *Querer* + infinitivo.
- *Ir a* + lugar.
- *También/tampoco/yo sí/yo no*.
- El artículo indeterminado.

Pronunciación y ortografía

- La pronunciación de la R.

Tipologías textuales

- Gráfico.
- Testimonios.
- Artículo de blog.
- Anuncios.
- Cuestionario.

3 DESTINO: HISPANOAMÉRICA

26

Objetivo: Elegir una ciudad hispanoamericana para trabajar o estudiar

Competencia pragmática y sociocultural

- Describir un lugar
- Expresar opinión.
- Hablar del clima.
- Expresar ubicación y existencia.
- Expresar planes.

Apunte cultural: Cancún.

Entorno laboral: La competitividad de un país o una empresa.

Competencia lingüística

Léxico:

- Geografía.
- Estaciones del año.
- Puntos cardinales.
- Datos sobre países.
- El clima.
- Adjetivos descriptivos de lugares.

Gramática:

- *Y/Pero*.
- *Ser, estar, hay*.
- Cuantificadores: *muy, mucho, poco...*
- Superlativo relativo: *el/la más...*
- El relativo *que*.
- Partículas interrogativas.
- *Ir a* + infinitivo.

Pronunciación y ortografía

- La pronunciación de la B/V/H/CH.

Tipologías textuales

- Mapas.
- Artículo.
- Textos de *Wikipedia*.
- Folleto.
- Anuncio.
- Postal.

4 EMPRESAS FAMILIARES

34

Objetivo: Crear un proyecto hotelero

Competencia pragmática y sociocultural

- Solicitar y dar información.
- Hablar de cargos y funciones.

- Hablar de la familia.
- Describir el aspecto físico.
- Expresar obligación y necesidad.

Apunte cultural: El voseo.

Entorno laboral: Tipos de empresas.

Competencia lingüística

Léxico:

- Tipos de empresas, actividades, etc.
- Cargos y departamentos.
- Relaciones familiares.
- Servicios de un hotel.
- Describir el físico y el carácter.

Gramática:

- *Tener que* + infinitivo.
- *Es* + adjetivo + infinitivo.
- Adjetivos posesivos.
- Algunos verbos irregulares: *producir, distribuir, introducir*.

Pronunciación y ortografía

- La G y la J.

Tipologías textuales

- Artículo.
- Entrevista.
- Organigrama empresarial.
- Oferta de hoteles.
- Conversación telefónica.
- Estadística.
- Infografía.

5 ESTILOS DE VIDA

42

Objetivo: Ser el coach de una persona

Competencia pragmática y sociocultural

- Pedir y dar la hora.
- Hablar de hábitos y horarios.
- Expresar frecuencia.
- Secuenciar acciones.
- Expresar cantidades.
- Aconsejar.

Apunte cultural: Horarios.

Entorno laboral: La jornada laboral.

Competencia lingüística

Léxico:

- Las horas y las partes del día.
- Los días de la semana.
- Actividades de rutina: levantarse, acostarse...
- Hábitos laborales saludables.

Gramática:

- Verbos irregulares en presente: *salir, empezar, volver, jugar, hacer*.
- Verbos reflexivos.
- Conectores para expresar frecuencia y secuenciar.
- *Hay que/Tener que/Deber* + infinitivo.
- Cuantificadores: *demasiado, mucho, poco, nada*.

Pronunciación y ortografía

- Y y LL.

Tipologías textuales

- Horarios.
- Llamadas de teléfono.
- Mensajes en contestador.

- Testimonios.
- Agenda.
- Entrevista.
- Decálogo.
- Cuestionario.

6 COMIDAS Y CENAS 52

Objetivo: Hacer el cartel y la programación de una feria gastronómica

Competencia pragmática y sociocultural

- Hablar de comida y bebida.
- Expresar gustos e intereses.
- Describir platos.
- Pedir en el restaurante.

Apunte cultural: En el restaurante.

Entorno laboral: Las comidas de empresa.

Competencia lingüística

Léxico:

- Actividades en una feria.
- Comida y bebida.
- Formas de cocinar.

Gramática:

- Verbos *gustar*, *interesar* y *encantar*.
- Pronombres de OD: *lo/la/los/las*.

Pronunciación y ortografía

- Las frases interrogativas.

Tipologías textuales

- Noticia.
- Programación de actividades.
- Testimonios.
- Menú.
- Carta de bebidas.

7 DE COMPRAS 62

Objetivo: Crear un catálogo de ropa online

Competencia pragmática y sociocultural

- Hablar sobre las compras.
- Comparar.
- Hablar de frecuencia.
- Comprar en una tienda.

Apunte cultural: Las rebajas.

Entorno laboral: Los regalos de empresa.

Competencia lingüística

Léxico:

- Establecimientos comerciales.
- Vocabulario relacionado con las compras.
- La ropa.
- Los colores.

Gramática:

- Comparativos.
- Conectores: *además*, *también*, *pero*, *aunque*.
- Numerales ordinales.
- Pronombre de OI.

Pronunciación y ortografía

- El acento.

Tipologías textuales

- Infografía.
- Artículo.
- Directorio.
- Catálogo.

8 BUSCAR TRABAJO XX

Objetivo: Crear el perfil de un candidato para un puesto de trabajo

Competencia pragmática y sociocultural

- Hablar de la vida laboral.
- Situar acciones en el pasado.
- Hablar del comienzo y duración de acciones en pasado.
- Elaborar una biodata.
- Apunte cultural: Consejos para hacer un CV.
- Entorno laboral: Currículum o biodata.

Competencia lingüística

Léxico:

- Requisitos y condiciones laborales.
- Estudios y experiencia laboral.

Gramática:

- Pretérito indefinido regulares e irregulares.
- Marcadores de pasado.

Pronunciación y ortografía:

- La tilde.

Tipologías textuales

- Ofertas de trabajo.
- CV en papel y digital.
- Conversación.
- Entrevista.
- Biodatas.

